

令和2年12月吉日

外務専門職講座 各種模試 受験権利者の皆様

送 付 書

拝啓

寒気厳しき折柄、受講生の皆様におかれましては、ますます御健勝のこととお慶び申し上げます。本日、「外務専門職講座 公開模試」に関する資料をお送りいたします。下記にて送付物を記載しておりますので、ご確認いただきますよう、よろしくお願い申し上げます。

コロナ禍により、教室受験には定員数に限りがございますため、受験をご希望の際は、できる限り早い段階でのお手続きをおすすめします。

敬具

記

- ☐ 送付書 1部
 - ☐ 公開模試実施要項／注意事項（両面） 1部
 - ☐ 公開模試 受験票発行手続きのご案内（両面） 1部
 - ☐ 公開模試 登録用紙 1部
 - ☐ 変更届出書 1部
- ※住所変更等のある場合には、当用紙をご提出ください。
- ☐ 返信用封筒（通信生のみ） 1部
- ・必ず会員証をご確認いただき、科目名の中に総合模試が入っていることをご確認ください。会員証に掲載されている模試のみご受験いただけます。

送付物に関してご不明な点がございましたら、下記までお問い合わせください。

>>>公開模試 登録手続きに関する問い合わせ先

TAC公務員講座 0120-555-962（土日祝除く 11:00～18:00）



140-5200-1053-16

外務専門職総合模試

●受験料・申込締切日

受験料		申込締切日				
通常受験料	大学生協等割引 受験料(5%off)	自宅受験		会場受験		★郵送申込は通信生のみ ご利用いただけます。 返信用封筒で、登録用紙 をお送りください。
		窓口受付	郵送申込★ (TAC必着)	窓口受付	郵送申込★ (TAC必着)	
_____	_____	4/11(日)	4/10(土)	4/24(土)	4/19(月)	

※各日程、会場が定員に達した場合は、申込締切日を待たずに受付を締め切らせていただきます。なお、お申込み手続きの時点でご希望の会場が定員に達している場合は、その他の会場、及び自宅受験のいずれかでの登録となります。

●出題内容

試験種目	解答時間	解答方式	出題内容(予定)
専門記述	120分	1問必須解答	国際法
	120分	2問中1問解答	憲法 経済学
時事論文	90分	1問必須解答	—
基礎能力	140分	40問必須解答	数的処理 文章理解 自然科学 人文科学 社会科学 時事
英語	120分	4問必須解答	英文和訳 和文英訳 ※英語のみ

●実施スケジュール

受験方法	問題・解答解説発送日	答案提出締切日	Web成績表公開日／答案発送日
自宅受験	4/20(火)	4/30(金)	5/28(金)

受験方法		会場受験実施日		試験種目		実施時間		Web成績表公開日 / 答案発送日	
会場受験	1日目	5/1(土)	集 合 時 間		9:15		5/28(金)		
			問 題 配 付 ・ 説 明		9:20～ 9:30				
			専 門 記 述	国 際 法	9:30～11:30				
				憲 法	13:00～15:00				
				経 済 学					
	時 事 論 文		15:30～17:00						
	2日目	5/2(日)	集 合 時 間		9:15		欠席者請求期間		
			問 題 配 付 ・ 説 明		9:20～ 9:30		5/3(月)～5/16(日)		
			基 礎 能 力		9:30～11:50				
英 語			13:00～15:00						

◆実施地区・クラスNo.一覧

会場一覧		自宅	渋谷	新宿	名古屋	京都	梅田
外務専門職総合模試	1日目 5/1(土)	93	LC	GC	4C	5C	6C
	2日目 5/2(日)						

〈注意事項〉～外務専門職 模試をお申込みされる方へ～

■ 自宅受験・会場受験 共通

- 申込受付開始日は、2020年12月17日(木)からとなります。
- 各公開模試には、会場受験・自宅受験ごと、また申込方法(窓口・郵送)ごとに申込締切日がございます。
申込締切日を過ぎた後の受理はできませんので、各公開模試の申込締切日をご確認のうえ、手続きをお願いいたします。
- 天災・事故などのやむを得ない事情により、実施方式・会場などが変更／中止される場合がございます。
- 2021年合格目標 外務専門職の各種本科生および模試セットの受講生の方は、受験票発行手続きをされませんと、受験することができません。
- Web成績表の閲覧には、TAC WEB SCHOOL(<https://portal.tac-school.co.jp/>)のマイページで登録(無料)が必要です。Webでの閲覧以外(成績表の郵送など)の対応は行っておりませんので、必ず上記サイトにてお申込みの前に動作環境をご確認ください。
- 申込み手続き後に『受験地区』や『住所』などの変更が生じた場合には、下記の方法でお手続きください。

≫自宅受験⇒会場受験／会場受験⇒自宅受験に変更する場合

自宅受験が絡む変更の場合は、『公務員公開模試 専用申込書』にて自宅受験の申込締切日までにお手続きください。

≫会場受験でお申込みの方が変更する場合

会場受験をお申込みの方が、受験地区・試験種・受験区分・受験日を変更される場合は、『公務員公開模試 専用申込書』にて、会場受験の申込締切日までにお手続きください(会場の定員状況により、ご希望の日時・会場への変更を承れない場合があります)。

■ 自宅受験

- 配送事情などにより、問題等の到着が遅れる場合があります。各種発送日より4日経っても到着しない場合は、TAC通信カスタマーセンター(☎0120-509-194 月～土10:00～19:00／日・祝10:00～17:00)までご連絡ください。
- 答案提出締切日(TAC必着)を過ぎてから到着した答案は、採点・成績処理できません。
- 自宅受験の方のTAC校舎への答案提出は承っておりません。必ず問題と同封の返信用封筒を使用して郵送提出をお願いします。なお、TAC校舎へ答案をお持ちいただいた場合は、採点・成績処理対象外とさせていただきます。
- 解答解説は、答案の提出・未提出に関わらず、発送いたします。

■ 会場受験

- 各日程・会場が定員に達した場合は、締切日を待たずに受付を締め切らせていただきます。なお、お申込み時点で、ご希望の会場が定員に達している場合は、その他の会場及び自宅受験のいずれかで登録となります。
- 公開模試当日に欠席された場合は、欠席者請求期間中に、申込み時に選択された実施会場(校舎)にて、問題・解答解説をお受け取りいただけますので、受験票をお持ちのうえお越しください。なお、採点・成績処理はできません。
- 諸般の事情により、やむを得ず試験会場を変更させていただく場合があります。その際は、事前にDMなどでお知らせします。

本科生は
受験票発行
手続きで
受験無料!

2021年合格目標 外務専門職各種本科生の方は、受験票発行手続きをすることで、カリキュラムに含まれている模試を無料で受験できます。
TACより別途送付のDMまたはマイページをご確認の上、お手続きを行ってください。

外務専門職総合模試

●受験料・申込締切日

受験料		申込締切日				
通常受験料	大学生協等割引 受験料(5%off)	自宅受験		会場受験		★郵送申込は通信生のみ ご利用いただけます。 返信用封筒で、登録用紙 をお送りください。
		窓口受付	郵送申込★ (TAC必着)	窓口受付	郵送申込★ (TAC必着)	
_____	_____	4/11(日)	4/10(土)	4/24(土)	4/19(月)	

※各日程、会場が定員に達した場合は、申込締切日を待たずに受付を締め切らせていただきます。なお、お申込み手続きの時点でご希望の会場が定員に達している場合は、その他の会場、及び自宅受験のいずれかでの登録となります。

●出題内容

試験種目	解答時間	解答方式	出題内容(予定)
専門記述	120分	1問必須解答	国際法
	120分	2問中1問解答	憲法 経済学
時事論文	90分	1問必須解答	—
基礎能力	140分	40問必須解答	数的処理 文章理解 自然科学 人文科学 社会科学 時事
英語	120分	4問必須解答	英文和訳 和文英訳 ※英語のみ

●実施スケジュール

受験方法	問題・解答解説発送日	答案提出締切日	Web成績表公開日／答案発送日
自宅受験	4/20(火)	4/30(金)	5/28(金)

受験方法		会場受験実施日		試験種目		実施時間		Web成績表公開日 / 答案発送日	
会場受験	1日目	5/1(土)	集 合 時 間		9:15		5/28(金)		
			問 題 配 付 ・ 説 明		9:20～ 9:30				
			専 門 記 述	国 際 法	9:30～11:30				
				憲 法	13:00～15:00				
				経 済 学					
	時 事 論 文		15:30～17:00						
	2日目	5/2(日)	集 合 時 間		9:15		欠席者請求期間		
			問 題 配 付 ・ 説 明		9:20～ 9:30		5/3(月)～5/16(日)		
			基 礎 能 力		9:30～11:50				
英 語			13:00～15:00						

◆実施地区・クラスNo.一覧

会場一覧		自宅	渋谷	新宿	名古屋	京都	梅田
外務専門職総合模試	1日目 5/1(土)	93	LC	GC	4C	5C	6C
	2日目 5/2(日)						

〈注意事項〉～外務専門職 模試をお申込みされる方へ～

■ 自宅受験・会場受験 共通

- 申込受付開始日は、2020年12月17日(木)からとなります。
- 各公開模試には、会場受験・自宅受験ごと、また申込方法(窓口・郵送)ごとに申込締切日がございます。
申込締切日を過ぎた後の受理はできませんので、各公開模試の申込締切日をご確認のうえ、手続きをお願いいたします。
- 天災・事故などのやむを得ない事情により、実施方式・会場などが変更／中止される場合がございます。
- 2021年合格目標 外務専門職の各種本科生および模試セットの受講生の方は、受験票発行手続きをされませんと、受験することができません。
- Web成績表の閲覧には、TAC WEB SCHOOL(<https://portal.tac-school.co.jp/>)のマイページで登録(無料)が必要です。Webでの閲覧以外(成績表の郵送など)の対応は行っておりませんので、必ず上記サイトにてお申込みの前に動作環境をご確認ください。
- 申込み手続き後に『受験地区』や『住所』などの変更が生じた場合には、下記の方法でお手続きください。

≫自宅受験⇒会場受験／会場受験⇒自宅受験に変更する場合

自宅受験が絡む変更の場合は、『公務員公開模試 専用申込書』にて自宅受験の申込締切日までにお手続きください。

≫会場受験でお申込みの方が変更する場合

会場受験をお申込みの方が、受験地区・試験種・受験区分・受験日を変更される場合は、『公務員公開模試 専用申込書』にて、会場受験の申込締切日までにお手続きください(会場の定員状況により、ご希望の日時・会場への変更を承れない場合があります)。

■ 自宅受験

- 配送事情などにより、問題等の到着が遅れる場合があります。各種発送日より4日経っても到着しない場合は、TAC通信カスタマーセンター(☎0120-509-194 月～土10:00～19:00／日・祝10:00～17:00)までご連絡ください。
- 答案提出締切日(TAC必着)を過ぎてから到着した答案は、採点・成績処理できません。
- 自宅受験の方のTAC校舎への答案提出は承っておりません。必ず問題と同封の返信用封筒を使用して郵送提出をお願いします。なお、TAC校舎へ答案をお持ちいただいた場合は、採点・成績処理対象外とさせていただきます。
- 解答解説は、答案の提出・未提出に関わらず、発送いたします。

■ 会場受験

- 各日程・会場が定員に達した場合は、締切日を待たずに受付を締め切らせていただきます。なお、お申込み時点で、ご希望の会場が定員に達している場合は、その他の会場及び自宅受験のいずれかで登録となります。
- 公開模試当日に欠席された場合は、欠席者請求期間中に、申込み時に選択された実施会場(校舎)にて、問題・解答解説をお受け取りいただけますので、受験票をお持ちのうえお越しください。なお、採点・成績処理はできません。
- 諸般の事情により、やむを得ず試験会場を変更させていただく場合があります。その際は、事前にDMなどでお知らせします。

本科生は
受験票発行
手続きで
受験無料!

2021年合格目標 外務専門職各種本科生の方は、受験票発行手続きをすることで、カリキュラムに含まれている模試を無料で受験できます。
TACより別途送付のDMまたはマイページをご確認の上、お手続きを行ってください。

受験票発行手続きのご案内

<外務専門職 総合模試>

～模試を無料受験するには「受験票発行手続き」が必要です～

受験票発行手続き受付中

Wセミナー外務専門職講座では、**2021 年 5 月上旬**に「**2021 年合格目標 総合模試**」を実施いたします。
総合模試では過去の本試験問題を分析した予想問題を出题します。本試験と同じレベルの問題で総合的な実力を試すだけでなく、弱点の克服や総復習のための最良の機会となります。このご案内をお受け取りになられた皆様は、無料で受験いただけますので是非ご参加ください。

なお、「総合模試」の無料受験の権利をお持ちの皆様は、**別途「受験票発行手続き」をすることで無料受験が可能**となります。なお、**提出期限までに、「受験票発行手続き」をされない場合、無料受験ができなくなります**のでご注意ください。

当案内書と「実施要項・注意事項」をよくお読みいただき、実施会場・実施日等をご確認のうえ、「公開模試 登録用紙」にて、必ず「受験票発行手続き」を行ってください。また、**各会場には定員が設けられていますので、なるべくお早めに手続き**をしていただきますようお願いいたします。

末筆ながら、皆様の今後のご健闘をお祈り申し上げます。

1. 無料受験の対象となる受講生

・ 2021 年合格目標 外務専門職本科生の方

「受験票発行手続き」をされない限り、無料受験の手続きは完了いたしません。ご注意ください。

2. 「登録用紙」提出期限 ※「住所変更届」の提出期限も同様となります。

模試名	自宅受験で登録する場合		会場受験で登録する場合	
	郵送手続 (TAC 必着)	窓口手続	郵送手続 (TAC 必着)	窓口手続
外務専門職 総合模試	'21/4/10(土)	'21/4/11(日)	'21/4/19(月)	'21/4/24(土)

※実施日、実施会場に関しましては、「実施要項」をご覧ください。

>>> 裏面に続きます。

3. 「登録用紙」の提出場所

通学 講座 受講生	「TAC 各校窓口」に、ご提出ください。 ※郵送での受付はしておりません。ご注意ください。
通信 講座 受講生	「TAC 各校窓口」または教材に同封の返信用封筒（茶色）にて「郵送」で、ご提出ください。

4. 「受験票発行手続き」の方法

■TAC 各校窓口で手続きされる場合

- ①「公開模試 登録用紙」の「ご希望の受験会場」に○をしてください（いずれか1つ）。その他必要事項を漏れなく記入してください。
- ② 提出期限までに、お手元の「会員証」と記入した「公開模試 登録用紙」を TAC 各校窓口にご提出ください。手続き終了後、受験票を発行いたします。

■郵送で手続きされる場合（通信講座生のみ）

- ①「公開模試 登録用紙」の「ご希望の受験会場」に○をしてください（いずれか1つ）。その他必要事項を漏れなく記入してください。
- ② 同封の「TAC 返信用封筒」の表の「講座」「内容」に☑をし、「氏名」「フリガナ」「会員番号」を記入してください。
- ③「公開模試 登録用紙」を封筒に入れ、郵送にてお送りください。
※郵送の場合、「公開模試 登録用紙」の提出期限は、TAC 必着となりますのでご注意ください。
- ④「公開模試 登録用紙」を発送いただいてから、2 週間前後でお手元に受験票が届きます。

-----注 意 事 項-----

- 「受験票発行手続き」をされなかった場合、無料受験はできませんので、ご注意ください。
- 各会場とも定員になりましたら、締切とさせていただきます。その場合は自宅受験となりますので、予めご了承ください。
- 「答案提出締切日」以降に答案を提出された場合、成績処理はできません。なお、通信講座の方が「受験票発行手続き」をされなかった場合は、「解答解説発送日」に問題と解答をお送りします。
※「解答解説発送日」「答案提出締切日」等の詳細は「実施要項」をご確認ください。
- 海外在住の方は、「登録用紙」を答案添削の封筒に同封してお送りください。

z a

5. 住所等が変更になった場合

「住所変更届」を提出してください。「住所変更届」を提出せず転居等をされている場合、教材や添削済みの答案をお届けできませんので、必ず期限までにご提出をお願いいたします。

「住所変更届」の提出期限や提出先は、「模試登録手続き」の場合と同様です。

TAC 公務員講座 事務局

無料電話

0120-555-962

（土日祝除く 11:00~18:00）

2021 年合格目標 公開模試 登録用紙

私は、講座案内および注意事項を承知の上、「外務専門職 総合模試」の受験票発行手続きをいたします。

■下記太枠内のすべての項目をご記入ください。

会員番号										
フリガナ										
氏 名										

住所変更の有無	
☐ 有り	☐ 無し

■会員証に表示されている下記項目をご記入ください。

受付日	/ /	受付番号	—
生年月日	/ /	コース名称	

■ご希望の「試験区分」・「受験会場」の太枠欄に1つ『○印』をしてください。

外務専門職 総合模試

会場実施日	自 宅	
—	クラス No.	○印
	9 3	
5/1 (土)・2 (日)	渋谷校	
	クラス No.	○印
	L C	
	新宿校	
	クラス No.	○印
	G C	

会場実施日	名古屋校	
5/1 (土)・2 (日)	クラス No.	○印
	4 C	
	京都校	
	クラス No.	○印
	5 C	
	梅田校	
	クラス No.	○印
	6 C	

■お手続き上のご注意 ～必ずお読みください～

- ご住所等に変更がある方は、当登録用紙と一緒に住所変更届をご提出ください。
- 会員証上部に記載の講座名以外の模試をご登録いただくことはできません。受験権利のない模試を登録された場合は無効となります。例) 国家総合職各種本科生の方が「外務専門職 総合模試」を登録することはできません。
- 各会場は定員制です。ご希望地区が締切となった場合は、自動的に「自宅受験」に登録させていただきます。
- 「受験地」を未選択の場合は、自動的に「自宅受験」となります。
- お申込み前に必ず「公務員 公開模試リーフレット」で各種締切日、問題発送日等の詳細をご確認ください。なお、締切日を過ぎた後の「登録用紙」は受理できませんのでご注意ください。

受付記入欄 ※お手続きの際、下欄は記入しないでください。

【事務局連絡欄】コード入力「6」→「10」要受験番号発番

受付日		備考	
受付者			

変更届出書

STEP 1 お客様情報 全てご記入ください。		記入日	20	年	月	日
会員番号						※お預かりした個人情報は、お客様の同意なく業務委託先以外の第三者に開示、提供することはありません。
フリガナ	姓	名				生年月日
氏名						昭和・平成 年 月 日
教育訓練給付制度	現在 教育訓練給付制度を、(利用している ・ 利用していない) (どちらかに○をしてください)					

STEP 2 変更事項	変更項目に○印をし、変更希望日を記入してください。					
変更項目	1. 現住所・電話番号 2. 教材送付先 3. 氏名(STEP4で変更) 4. DMストップ					
変更日	20 年 月 日 から変更を希望します。					

STEP 3 受講講座・コース	受講確認 現在 いずれかの講座・コースを、(受講している ・ 受講していない) (どちらかに○をしてください)					
受講形態	通学 (教室・ビデオブース) / 通信 (DVD・WEB・DL・資料) (該当する項目全てに○をしてください)					
00.簿記検定	01.アクセス(会計士)	02.公認会計士	03.税理士	03.経理/税法/病院経営実務	03.個人情報/マイナンバー	
04.情報処理	05.宅地建物取引士	06.社会保険労務士	07.行政書士	09.米国公認会計士	09.米国税理士	
09.米国公認管理会計士	10.中小企業診断士	11.証アナリスト/CFA®	11.証券外務員/PB	11.貸金業務取扱主任者	12.不動産鑑定士	
13.FP/DCプランナー	13.相続アドバイザー	14.公務員(国総・外専)	17.公務員(地上・技術・警備)	19.建設業経理士検定	20.司法試験	
21.弁理士	22.BATIC®	24.司法書士	25.マン管/管理業	25.賃貸不動産経営管理士	29.パソコン/CompTIA	
31.ビジネス実務法務検定試験®	31.ビジネスマネジャー検定試験®	32.通関士/貿易実務検定®	33.公認内部監査人(CIA)	35.電験三種	36.知的財産管理技能検定®	
37.ビジネス会計検定試験®	38.IPO実務検定	38.財務報告実務検定	41.ビジネスプロ養成	66.建築士	67.年金アドバイザー	
68.TOEIC®L&R TEST対策	69.教員採用試験	76.メンタルヘルスマネジメント®検定	77.医療事務			

STEP 4 変更内容	変更後の内容をご記入ください。記入内容の通りに登録されますので、楷書で丁寧に記入してください。													
変更後 現住所等	フリガナ	姓 名												
	氏名													
	現住所 (全角45文字以内。 都道府県、建物名 もご記入ください。)	郵便番号	〒 -				電話番号	-						
		都道府県・市区町村												
		町名・丁目・番地												
	建物名・部屋番号													
教育訓練給付制度	教育訓練給付制度をご利用の方 住民票の変更 (有 ・ 無) (どちらかに○をしてください)													

◎現住所とは異なる送付先を希望する場合のみ下記枠内にご記入ください。
◎以前に送付先を登録され、引き続き、同じ送付先を希望する場合もお手数ですがご記入ください。

送付先指定	送付先指定期間	1. 20 年 月 日 まで変更 / 2. 受講期限終了日まで変更 (どちらかに○をしてください)													
	教材送付先 住所 (全角45文字以内。 都道府県、建物名 もご記入ください。)	郵便番号	〒 -				電話番号	-							
		都道府県・市区町村													
		町名・丁目・番地													
		建物名・部屋番号													

※STEP1～4に記入漏れがないか、もう一度ご確認ください。

備考欄									
受付記入欄									
受付日	受付地区・チェック項目				変更項目NO.	受付者	処理欄		SYS保管欄
20 年 /	()校・部・カスター・営業・他()						処理日	処理者(目録)	保管日
	☐ 本人申請 ☐ 本人以外申請() 例: (親) ※DMストップ時のみ ☐ 通信生 通信へFAX ☐ 給付金利用者 給付金Gへコピー						20 年 /		20 年 /