

ハロートレーニング ~急がば学べ~ 埼玉県委託公共職業訓練生募集 令和5年

8月開講 【募集期間】6/15(木)~6/23(金)

講座 NO. 3 1 7 0 2

一般事務

(簿記•社会保険事務)



訓練概要:事務職全体において必要な会計知識(簿記3級・消費税の基礎)、人事労務の基礎(社会保険の概要、入退社に関する手続き等)、給与計算・個人情報等の基礎知識を習得します。また、様々なビジネスシーンで使用する Word・Excel・PowerPoint の基本操作から会計ソフトの操作方法を習得し、さらに、ビジネスマナー(秘書検定)の再確認をし、適切な対応力を身につけた人材を目指します。

この訓練は、早期就職を目指す方向けの職業訓練です。

詳細は「埼玉県公共職業訓練 受講生募集 8月開講」をご確認ください。

訓練期間:令和5年8月3日(木)~ 令和5年10月31日(火)

(3ヶ月訓練・土日祝は訓練無し・8/14~15は夏季休暇)

<施設見学会>

【要事前予約】03-5276-8922

(平日 10 時~17 時)

日 時:6/16(金)11時~

6/22(木)11時~

場 所:下記参照

<選考試験>

●選考時間等については、申込み期間締切り後 個別に携帯電話から電話連絡いたします。

日 時:7/3(月)

場 所:下記参照

持 ち 物:筆記用具

<訓練実施施設、施設見学会、選考試験会場>

資格の学校TAC 大宮校

=330-0854

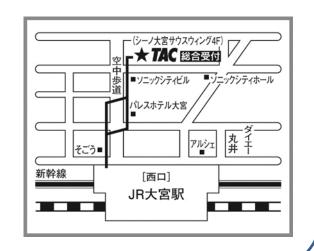
埼玉県さいたま市大宮区桜木町 1-10-17 シーノ大宮サウスウィング 4F 公 048-644-0676 (平日 11 時 30 分~17 時)

【訓練内容に関する問い合わせ先】

☎ 03-5276-8922 (平日 10 時~17 時)

最寄駅:JR線、東武線、ニューシャトル

各線 大宮駅西口より徒歩 5 分(空中歩道直結)





実施施設:資格の学校TAC 大宮校 公共職業訓練で早期就職を目指そう!

ハロートレーニング ~急がば学べ~

コース名	対象者	定員数
一般事務 (簿記·社会保険事務)	一般企業における一般事務、営業事務、総務事務等に、早期再就職を希望される方	21名

コース内容

経理職、総務職を含む事務職全体において活躍するためのスキルとして、経理、社会保険の基礎知識、パソコンソフ ト2021(Word、Excel、PowerPoint)の操作スキル、及び会計ソフトの操作習得を目指します。職業人としての一般知 識、また言葉遣い、話し方、態度、振る舞い等の技能についても習得します。

教材費	訓練時間	受講で目指せる資格(受験申込は任意)		
12,000円 (消費税込)	9:40~16:20 (50分授業×6コマ/1日)	日本商工会議所主催 簿記検定3級 実務技能検定協会主催 秘書検定2級		
科目		科目の内容	時限数	
経理事務	簿記3級	簿記一巡の流れを小規模会社をベースに学ぶ	72	
	簿記検定対策	簿記の知識定着を図る為の問題演習、試験対策	30	
	消費税	消費税の概要、課税取引、非課税取引等	6	
総務事務	人事労務の基礎	社会保険の概要、入社退社手続き、労働保険料の申告、その他労働・社会保険に係る各種書類等	60	
	給与計算	給与計算、年末調整等	12	
社会人基礎	秘書検定	言葉遣い、話し方、態度、振る舞いなどの人柄の要素	18	
個人情報	個人情報保護入門	個人情報保護とは、用語の定義、取り扱い事業者の義務	6	
OA基礎	Word2021	Word基本操作、ビジネス文章の作成方法等	24	
	Excel2021	Excel基本操作、表計算、グラフ作成方法等	36	
	PowerPoint2021	プレゼンテーション資料作成方法等	12	
会計ソフト	会計ソフト	企業データの登録、伝票入力等の基本操作等	18	
マナー接遇		マナー接遇	6	
就職支援		キャリアの棚卸し、自己理解、求人票の見方、応募書類作成、面接対策、ジョブカード作成アドバイス等	30	
キャリアコンサルティング		(キャリアコンサルティングは、時間外、就職支援授業内に 実施する。期間中最低3回は実施予定)		
入校式・オリエンテーション		入校式・オリエンテーション	2	
ガイダンス・修了式		ガイダンス・修了式	2	
合計			334	

]■TACの訓練を修了した訓練生の声|

~ 早期就職に繋がるアドバイスです! ~

- 「訓練で〇〇を就職の為に勉強しています。」というのは最大のアピール!!
- 就職活動の計画を逆算して立てておく。そうすれば、この時期に何をすべきなのかが見えてくる。
- 入校したら、まず最初に履歴書・職務経歴書を作成して添削にだす。添削はめげずに繰り返し行う。
- ・応募書類は、最初から完璧を目指さない。指摘はもっと良くなる可能性があるという事。
- 毎日求人をチエックし、良いと思った求人には、迷わず応募する。その為には、早め早めの準備が大切。