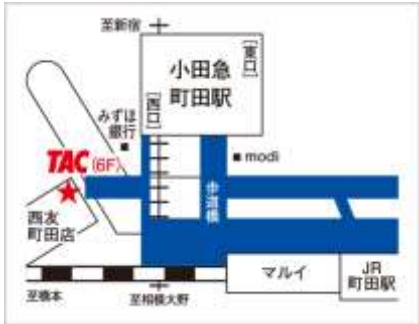


10 月開講	資格の学校 TAC 町田校																
訓練科名	医療事務・パソコン操作科(女性向け)																
就職先	病院、診療所(クリニック)等の総合受付・会計担当・事務スタッフ等																
対象者	結婚、出産、育児等により退職したが、その後再び就職を希望している方																
訓練期間	令和 4 年 10 月 3 日(月)～12 月 28 日(水) (土日・祝日を除く) 訓練時間 10:30～15:00 (50分講義/1コマ × 4コマ(AM2コマ・PM2コマ))																
コース概要	【概要】医療保険制度の仕組みから学び、点数算定方法を習得し、診療報酬明細書が作成出来るまでの知識を習得します。診療報酬明細書については、手書きによる作成において理解を深めた上で、実践力として医療ソフト「医事 NaviⅢ」を活用したパソコン操作スキルを学びます。また、事務業務上で必須のパソコン基本スキルについても習得します。 <table border="1"> <tr> <td>医療事務の知識(120 時間)</td><td>医療保険制度、診療報酬の算定方法(外来・入院)、レセプト記載要領・作成演習、診療報酬請求書作成方法等</td></tr> <tr> <td>問題演習(20 時間)</td><td>試験問題対策</td></tr> <tr> <td>患者接遇マナー(4 時間)</td><td>受付・接遇実務マナー、患者への基本動作・対応、クレーム対応、医療機関における個人情報保護等</td></tr> <tr> <td>パソコン基礎(16 時間)</td><td>文書作成演習(Word2016)、表計算、グラフ作成等演習(Excel2016)</td></tr> <tr> <td>医療ソフト操作実習(20 時間)</td><td>診療報酬明細書の医療ソフトを活用した作成</td></tr> <tr> <td>電子カルテ実習(4 時間)</td><td>SOAP(主訴・所見・診断・診療計画)及び診療内容の代行入力、オーダーリングシステム、医事システムとの連動等</td></tr> <tr> <td>就職支援講義(24 時間)</td><td>履歴書・職務経歴書の書き方、面接対策 等</td></tr> <tr> <td>その他(4 時間)</td><td>オリエンテーション、安全衛生 等</td></tr> </table> 上記のほか、入校式(2 時間)・修了式(2 時間)がございます。	医療事務の知識(120 時間)	医療保険制度、診療報酬の算定方法(外来・入院)、レセプト記載要領・作成演習、診療報酬請求書作成方法等	問題演習(20 時間)	試験問題対策	患者接遇マナー(4 時間)	受付・接遇実務マナー、患者への基本動作・対応、クレーム対応、医療機関における個人情報保護等	パソコン基礎(16 時間)	文書作成演習(Word2016)、表計算、グラフ作成等演習(Excel2016)	医療ソフト操作実習(20 時間)	診療報酬明細書の医療ソフトを活用した作成	電子カルテ実習(4 時間)	SOAP(主訴・所見・診断・診療計画)及び診療内容の代行入力、オーダーリングシステム、医事システムとの連動等	就職支援講義(24 時間)	履歴書・職務経歴書の書き方、面接対策 等	その他(4 時間)	オリエンテーション、安全衛生 等
医療事務の知識(120 時間)	医療保険制度、診療報酬の算定方法(外来・入院)、レセプト記載要領・作成演習、診療報酬請求書作成方法等																
問題演習(20 時間)	試験問題対策																
患者接遇マナー(4 時間)	受付・接遇実務マナー、患者への基本動作・対応、クレーム対応、医療機関における個人情報保護等																
パソコン基礎(16 時間)	文書作成演習(Word2016)、表計算、グラフ作成等演習(Excel2016)																
医療ソフト操作実習(20 時間)	診療報酬明細書の医療ソフトを活用した作成																
電子カルテ実習(4 時間)	SOAP(主訴・所見・診断・診療計画)及び診療内容の代行入力、オーダーリングシステム、医事システムとの連動等																
就職支援講義(24 時間)	履歴書・職務経歴書の書き方、面接対策 等																
その他(4 時間)	オリエンテーション、安全衛生 等																
受験可能資格	●診療報酬請求事務能力認定試験・・・年2回(7月、12月) ●医科医療事務検定3・2級 ※検定試験等のお申込は、各自で実施団体にお問い合わせの上お手続き下さい。																
定員:30名	 ※小田急町田駅より徒歩 1 分 JR 町田駅中央改札より徒歩 3 分 ★施設見学会(予約不要) 8/2(火)・8/10(水) 両日共 11 時～(1 時間程度) ※筆記用具持参・マスク着用																
備 考	※ 受講生の負担金額は教材費10,000円(税込み)です。 ※ 履歴書添付用として、証明写真を無償で提供(希望者にはメイクも)いたします。																