

簿記会計事務科

ハートレーニング
— 急がば学べ —

訓練コース番号	5-02-14-002-03-0202	訓練コース・分野	実践コース 営業・販売・事務分野
訓練実施施設名	TAC株式会社 資格の学校TAC横浜校		

募集期間「令和3年1月25日(月) ～ 令和3年2月12日(金)」

《 申込み方法等につきましては裏面参照。 》

【 訓 練 の 目 標 】

各種事業所の経理職及び総務職において基本的な会計処理・決算手続、年末調整手続、並びに会計ソフトの入力ができ、かつ基本的な給与計算、社会保険手続ができる。

【修了後に取得できる資格(任意受験により取得可能な資格)】

- 日商簿記検定2級(認定機関:日本商工会議所) 【受験料】 4,720円 ※日本商工会議所ホームページより
- 日商簿記検定3級(認定機関:日本商工会議所) 【受験料】 2,850円 (令和2年11月10日現在)

※お申込みされる商工会議所により、受験料の他に事務手数料等が必要となる場合がございます。

※検定試験には電卓の持ち込みが可能です。但し、印刷機能・メモリー機能・プログラム機能・辞書機能付きのものは持ち込みできません。

※検定試験の詳細につきましては、各地商工会議所のホームページ等でご確認ください。

就職支援の内容、過去に実施した求職者支援訓練の実績等

TACの職業訓練 ～ 選ばれる5つの理由 ～

① 質の高いカリキュラム	経理職、及び経理補助業務を含む事務職への就職に向けた実践的なカリキュラムを設定。具体的には簿記(日商簿記検定3級・2級レベル)、法人税法・消費税法の基礎、経理実務、及び会計ソフトを含めたパソコン操作スキル(PCA会計DX・Word2016・Excel2016)の基本等を学び、就職先で即戦力となる人材を目指します。また、社会保険手続・給与計算の基礎も学習に取り入れ、総務職への就職に向けた対応も図ります。
② 充実の就職支援	TACでは、長年のノウハウを活かし就職活動をしっかりサポートしていきます。就職支援講義を通じて、就職活動の流れ、情報収集方法、キャリアの棚卸し、応募書類作成のコツ、面接での注意事項を分かりやすくお伝えしていきます。 また、履歴書・職務経歴書の添削指導や模擬面接を行うほか、就職活動に関する疑問・質問にもお答えし、一人ひとりに合った個別指導を行うことで、自信を持って就職活動を行うことができます。(訓練時間外に実施予定) さらに、受講終了後3ヶ月以内は、何回でも就職支援担当者へ相談することができるなど、就職へ向けた万全のフォロー体制も整っています。
③ TACのノウハウ	TACは1980年の設立以来、「受講生のスキルアップをいかに短期で図るか」というテーマを第一に掲げ、その実現のために不可欠となるTAC独自の「経験豊富な講師陣」「オリジナル教材」「戦略的なカリキュラム」等を常に進化させています。 その結果、多くの就職の機会を創出し、その方々が各業界の最前線で活躍しているのです。社会が求める知識・スキルを短期間で手に入れられるノウハウがTACにはあります。
④ TACの実績	TACは、神奈川県、及び他都県より委託を受けて実施している公共職業訓練を2000年度から実施し、求職者支援訓練を含め最近3年間で約200コース、延べ約4,500名の方が受講されています。
⑤ 通いやすい「駅近」校舎	資格の学校TAC横浜校の教室は、横浜駅東口より地下街直結のスカイビル24・25階。雨の日でも傘を差さずにお通いいただけます。
【想定される就職先】	企業の経理部門・総務部門・管理部門、会計事務所・税理士事務所の経理事務員、及び総務事務員 など

新型コロナウイルス感染症防止対策

新型コロナウイルス感染症を防止するために講じている内容

- ・アルコール消毒液の設置
- ・職員、講師へのマスク着用、及び衛生管理の義務付け
- ・空調設備による館内、教室の換気
- ・感染症予防のご指導(マスク着用の徹底、登校前の検温、こまめな手洗い・うがい・消毒、密にならないよう配慮した座席の使用等)

【訓練期間】

令和3年3月11日(木) ～ 令和3年7月9日(金)

訓練時間 10:00 ～ 16:40

【訓練内容】※ 訓練内容の詳細につきましては、説明会(裏面参照)などでご確認ください。

学 科	就職支援、簿記基礎、会社会計、工場会計・原価計算 他	228 時間
実 技	簿記実習、税法実習、経理総務実務実習、会計PC入力実習 他	186 時間
そ の 他	職業人講話	6 時間
合 計		420 時間

自己負担額(税込み)		受講者が用意する物
教科書代	その他の自己負担額と内訳	
15,000円 (※注1)	特になし	-

(※注1)教科書代等について、訓練開始直前に就職等の理由により辞退された場合、当該教科書代等を負担いただく場合があります。

☆気になるコースの説明を聞くことができます。☆

説明会	令和3年2月3日(水)14:00～ 令和3年2月9日(火)14:00～ ※事前にお電話にてご予約願います。 ☎ 03-5276-8922	
訓練実施機関名	TAC株式会社	最寄駅から訓練実施施設までの地図
訓練実施施設名	TAC株式会社 資格の学校TAC横浜校	
訓練実施施設の住所	〒 220-0011 神奈川県横浜市西区高島二丁目 19番12号 スカイビル	
お問い合わせ先	電話番号 03-5276-8922 担当 根本、福廣、田中	
受付時間	10:00 ～ 17:00 ※ 土日祝日を除く	

☆申込み方法等☆

受講者募集期間	令和3年1月25日(月) ～ 令和3年2月12日(金)
定員	20名 (受講申込者が募集定員の半数に満たない場合は訓練の実施を中止することがあります。)
訓練対象者の条件	基本的なキーボード入力の出来る方
申し込み方法	①ハローワークにて職業相談を行い、訓練受講が適切と認められた場合に受講申込み書の交付を受け、必要書類とともに、住所を管轄するハローワークに本人が募集期間内に申し込み手続きをしてください。 ②本人が「ハローワーク受付後の受講申込書提出先」へ直ちに連絡し、ハローワークで受付された受講申込書をご提出ください。
受講給付金	一定の要件を満たした場合、職業訓練受講給付金が支給されます。詳しくは、住所管轄のハローワーク窓口にお尋ねください。

ハローワーク受付後の受講申込書提出先		選考日	令和3年2月25日(木)
提出先住所と宛先	〒 220-0011 神奈川県横浜市西区高島二丁目19番12号 スカイビル25F(受付) 資格の学校TAC横浜校 池上宛 ※提出の前に選考会の予約を、下記お問い合わせ先までお願い致します。	選考会場	〒220-0011 神奈川県横浜市西区高島二丁目19番12号 スカイビル 資格の学校TAC横浜校 ※スカイビル25階の教室で実施予定 (25階エレベータホールの案内掲示をご確認ください)
お問い合わせ先	電話番号 03-5276-8922 担当 根本、福廣、田中	選考方法	面接
受付時間	10:00 ～ 17:00 ※土日祝日を除く ※募集最終日は17:30まで受付	持ち物	筆記用具
		選考結果発送日	令和3年3月2日(火)