

TAC 受付スタッフ募集

□ 仕事内容

- 校舎受付、学校運営業務全般
- ・カウンターでのお客様対応
 - ・教材管理（梱包開けなどの業務含む）など

□ 勤務地

梅田校

□ 勤務日数

週3～5日、土日入れる方歓迎

□ 勤務時間

シフト制勤務

- （例） 8：45～17：00
10：55～19：10
12：45～21：00
13：55～22：10

□ 待遇

講座受講割引制度（試用期間終了後からの適用）
交通費全額支給・社保完備（加入条件有）・昇給制度・有休休暇
入社時研修制度有（未経験者大歓迎！）

□ 応募資格

- ① 1年以上勤務できる方
- ② 土日勤務・シフト勤務できる方
- ③ 資格に興味がある方

□ 応募方法

下記担当者まで直接メールでお問い合わせください
※各校舎へのお問合せはご遠慮ください

□ お問い合わせ

TAC株式会社 西日本統括部
受付アルバイト採用担当 大川
メール：tacwest2@gmail.com

- ※件名に「受付スタッフ応募」と入力してください。
※土日祝等、場合により返信が遅れる場合があります。
※応募関連以外の内容には返信いたしません。

働きやすい職場ですよ♪
お問い合わせ
お待ちしております！



掲載有効期限：採用決定まで