

講義録レポート

講義録コード

06-14-3-101-01

講 座	社会保険労務士	科目①	講 義 編
目標年	2014年合格目標	科目②	労基法・安衛法・労災法
コース	速修本科生	回 数	1 回
		通算回数	1 回
用 途	個別DVD		
	DVD通信 ・ Web通信 ・ DL通信 ・ Web+DL通信		

収録日	2014 年 2 月 4 日		
講師名	高橋 眞幸 先生	板書 枚数	3 枚 ※レポート 含まず
		補助レジュメ 枚数	枚
		その他 (ご案内)	8 枚

授業構成	前半 70分 → 休憩 10分 → 後半 70分		
実施テスト	有 ☐ 無 ☒		
対応テスト	<ミニテスト>	() 第	回
	<答練・演習>	() 第	回
使用教材	●基本テキスト [労働基準法] P. 2 ~ P. 34		
	●レジュメ [] P. ~ P.		
	●その他 [] P. ~ P.		
配布教材	●教材(テキスト・問題集) (労働基準法 基本テキスト)		
	●補助レジュメ ()	枚	講義録添付 (有・無)
	●その他 ()	枚	講義録添付 (有・無)
備考	*DVDご視聴の方へ* 正確な講義時間につきましては、DVDケースの背表紙下に記載されていますので適宜ご確認ください。 (例) ①51 記載の場合、前半講義 51分 (答練・演習の場合は、解説もしくは事前講義 51分を表します)		
	個別DVD生の皆様、完成済の基本テキストや過去問題集・暗記カード・合格への招待等がございます。受付にて会員証提示の上、お受け取りください。よろしくお願いします。		

社 労 士 講義録	科 目	労基・安衛・労災	コ ー ス	速修本科	回 数	1
-----------	-----	----------	-------	------	-----	---

配布物	★ミニテスト：あり [] なし	★答 練：問題用紙・解答用紙・解答解説	講 師	高橋 先生
	★実力テスト：あり [] なし	★その他のレジュメ []		
	◇配布物なし			

テキスト ページ	黒 板 内 容
	労基・安衛・労災 第1回講義録 (P2) <pre> graph TD User[使用者] <--> 労働契約 契約自由の原則 (民法) Worker[労働者] Worker --> 一定の制限 労働基準法 (最低基準の定め) </pre> (P10) <pre> graph TD Supplier[供給元 (ブローカー)] <--> 供給契約 Supplier[供給先] Supplier --> 事実上の 支配関係 Worker[労働者] Worker --> 使用関係 雇用関係 Supplier[供給先] </pre>

社 労 士 講義録	科 目	労基安衛労災	コ ー ス	速修本科	回 数	1
-----------	-----	--------	-------	------	-----	---

配布物	★ミニテスト：あり [] ★実力テスト：あり [] ◇配布物なし	なし なし	★答 練：問題用紙・解答用紙・解答解説 ★その他のレジュメ []	講 師	高橋 先生
-----	--	----------	--------------------------------------	-----	-------

テキスト ページ	黒 板 内 容
	(P14) (P15)

社 労 士 講義録	科 目	労基 安衛 労災	コ ー ス	速修本科	回 数	1
-----------	-----	----------	-------	------	-----	---

配布物	★ミニテスト：あり [] なし ★実力テスト：あり [] なし ◇配布物なし	★答 練：問題用紙・解答用紙・解答解説 ★その他のレジュメ []	講 師	高橋 先生
-----	--	--------------------------------------	-----	-------

テキスト ページ	黒 板 内 容
	(P28) 労働契約 { 期間の定め無し（正社員） 期間の定め有り（契約社員）※ ※原則：3年以内 ↑↓ 例外：・有期事業：事業の全期間 { ①専門的知識等 ②満60歳以上 } 5年以内 (P32～) (原則) 強制貯金：禁止 (例外) 任意貯金（社内預金、通帳保管）：規制（条件付） ①労使協定を締結し届出ること ②貯蓄金管理規程を作成し労働者に周知すること ③一定の利子をつけること（社内預金の場合） ④定期報告をすること（社内預金の場合） ⑤返還請求に応じること