

講義録レポート

講義録コード 06-12-9-101-08

講 座	社会保険労務士	テーマ	輝け！女性社労士
目標年	2012年合格目標		～資格取得で華麗なるステップアップ～
コース	無料公開セミナー	回 数	1 回
用 途	☒ 個別VTR ☐ テープレクチャー ☐ 集合ビデオ ☐ Web通信 ☐ DL通信 ☐ DVD通信 ☐ カセット通信 ☐ 資料通信		

講師名	竹之下 節子 先生	講義録 枚数	1 枚	※レポート 含まず
		配布 レジュメ	2 枚	

配布教材	・レジュメ(2枚)
備考	

輝け！女性社労士

～資格取得で華麗なるステップアップ～

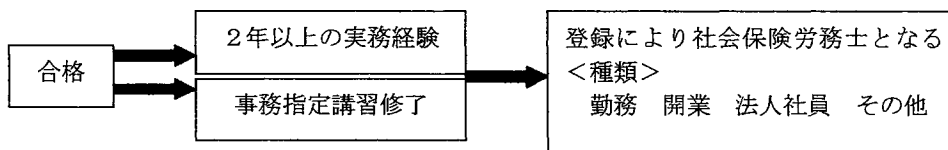
TAC社会保険労務士講座講師 竹之下節子

社会保険労務士の実務内容

一号業務	申請書等作成 手続代行 事務代理 紛争解決手続代理＊	行政機関等提出書類（申請書・届書・審査請求書等）の作成と提出 行政機関等に対する主張・陳述の代理 紛争調整委員会での代理人活動等
二号業務	帳簿書類等作成	賃金台帳・労働者名簿・就業規則等の作成
三号業務	相談・指導	法律・賃金体系・人事考課・労務管理・年金等
その他	受験指導 講演 企業研修 行政協力 年金相談 執筆	

＊特定社会保険労務士のみ

社会保険労務士の種類



勤務＝企業内スペシャリスト
開業・法人社員＝企業のパートナー

合格者中の女性の割合

H 2 2 年度	3 6 . 0 %
H 2 3 年度	3 1 . 7 %

女性の視点から見た社労士の魅力

- ①女性に有利な資格か
- ②開業は女性に向いている
- ③顧問先とどう向き合うか
- ④家庭と仕事

合格するための学習方法

- ①私が受験生だったころ
- ②信念を持つ
- ③周囲に協力してもらう
- ④問題をたくさん解く
- ⑤やる気オーラをアピールする
- ⑥言い訳を捜さない
- ⑦夢を言葉にする
- ⑧落ち込んだときは

最後に