

講義録レポート

講義録コード

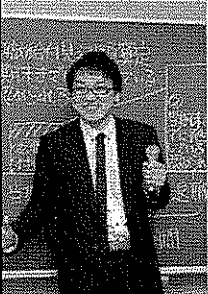
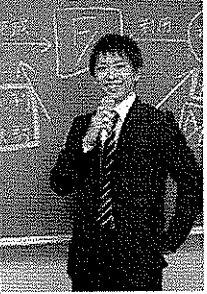
02-12-2-101-02

講 座	公認会計士	項目 (例: 入門Ⅰ)	ガイダンス
目標年	2012年目標	科目 (例: 簿記)	12月短答向け
コース	科目別攻略セミナー	回 数	1 回
		通算回数	— 回
用 途	個別VTR ・ テープレクチャー ・ 集合ビデオ		
	WEB ・ 衛星 ・ カセット通信 ・ VTR通信 ・ 資料通信		
収録日	2011 年 6 月 26 日		
講師名	<総合司会> 塩川 【第1部】高野・笠井 先生 【第2部】久保・大橋	講義録 枚数	枚 ※レポート 含まず
	補助レジュメ 枚数	2 枚 (サイズ)	
授業構成	80 分 休憩 10 分 80 分		
実施テスト	有 ・ 無	(ミニテスト ・ 実力テスト ・ 【 】答練) 回目	
使用教材	●テキスト { ☆入門 (Ⅰ ・ Ⅱ) ☆基礎マスター (Ⅰ ・ Ⅱ ・ Ⅲ ・ Ⅳ ・ Ⅴ) ☆入門基礎マスター ☆上級 ☆修了試験対策 P. ~ P.		
	●その他テキスト [] P. ~ P.		
	●その他レジュメ []		
配布教材	有 ・ 無		
	補助レジュメ (B4/B5/A4 枚) (B4/B5/A4 枚)		
	テキスト・問題集 () ()		
備考			
講義録運営者 サイン			

<第1部：計算科目編>

 高野大希（23歳，財務【計算】） ~Profile~ ●受講歴 10目標1.5年L本科生 ●学習開始時の知識レベル 日商簿記1級 ●合格年次 10短答(12月)・論文合格 ●合格時の年齢 22歳(大学4年次) ●得意科目 財務・管理 ●苦手科目 監査 ~message~ 『なせばなる なさねばならぬ何事も』ということです， 12月までにすべきことを着実にこなしていきましょう！	 笠井優雅（25歳，管理） ~Profile~ ●受講歴 08目標2年本科生→09目標上級圧縮本科生 ●学習開始時の知識レベル レベル1 ●合格年次 08短答合格，09論文合格 ●合格時の年齢 24歳(大学卒業後1年目) ●得意科目 監査・管理 ●苦手科目 簿記・企業法・財務 ~message~ 努力した者が全て報われるとは限らん。 しかし，成功した者は皆すべからず努力しておる！！
講義（6月～10月）	講義（6月～10月）
①すべきこと ・網羅的な論点の確認 ・財務【理論】の講義を受講する際に，計算の方法も併せて確認 ・アクセスを予定通りに受講(可能な限り教室受講)	①すべきこと ・必ず講義についていく！ 分からないことがあっても放置プレイしない。 ・基本的には，上級テキストの目次にある学習方法に従えば問題ない！
②してはいけないこと ・簿記と疎遠になってしまうこと ・特に個別論点と疎遠になってしまうこと	②してはいけないこと ・トレーニングを軽視する ・計算対策をアクセスのみで行う ・講義中ひたすら寝つつける
短答基礎答練（8月・9月）	短答基礎答練（8月・9月）
①すべきこと ・間違えた問題について，その原因を分析 ・時間配分を意識 ・解答を論点別にファイリング ・予定通りに受講(可能な限り教室受講)	①すべきこと ・短答式試験の解き方を模索する ・苦手なところを把握またはまとめておく
②してはいけないこと ・間違えた問題について，その原因を考えないこと	②してはいけないこと ・問題が解ければ良いと思ってしまう ・トレーニングを軽視する
短答直前期（11月・12月）	短答直前期（11月・12月）
①すべきこと ・網羅的な論点の確認（スケジュールを立てる） ・短答答練を繰り返し解くこと	①すべきこと ・いつもと同じことをする
②してはいけないこと ・細かいところばかり，気にかけてしまう	②してはいけないこと ・トレーニングを軽視する ・新しい論点に手を出す ・噂に流される ・試験にキャリーバッグでくる ・他の人の邪魔をする ・諦める
【MEMO】	【MEMO】

<第2部：理論科目編>

 久保慎悟 (31歳, 財務【理論】) ~Profile~ ● 受講歴 09目標1.5年本科生 ● 学習開始時の知識レベル 日商簿記3級 ● 合格年次 09短答・論文合格 ● 合格時の年齢 30歳(社会人経験後) ● 得意科目 財務・監査 ● 苦手科目 管理 ~message~ 好きこそものの上手なれ。財表を好きにさせます。得意にさせます。環境に流されることは悪くない。環境を整えよう。	 大橋祐介 (25歳, 監査) ~Profile~ ● 受講歴 08目標1.5年本科生→09目標秋上級 ● 学習開始時の知識レベル 日商簿記2級 ● 合格年次 08短答・論文科目合格(企業法), 09総合合格 ● 合格時の年齢 23歳(大学卒業後2年目) ● 得意科目 監査・民法・企業法 ● 苦手科目 管理 ~message~ 「勝ちに不思議の勝ちあり, 負けに不思議の負け無し」
講義 (6月~10月)	講義 (6月~10月)
①すべきこと ・リズムをつくる ・モチベーションの維持	①すべきこと ・ 次回の講義までに, 前回の講義の復習を済ませる →15回の講義が終わる段階で, 基本的な内容を習得しておく
②してはいけないこと ・ 後回し・先送り ・ 偏食	②してはいけないこと ・ 「作業をただけ」「テキストを読んだだけ」で勉強したつもりになること
短答基礎答練 (8月・9月)	短答基礎答練 (8月・9月)
①すべきこと ・ 失敗は成功の母 ・ 成功も成功の母	①すべきこと ・ 失点の原因を分析する(インプット不足, 読み間違え etc.) ・ 二度目に解くとき, 復習するときには, 組合せではなく, 各選択肢の正誤まで判定する ・ 基礎答練を通じて, 自分の解き方・時間配分を確立しておく
②してはいけないこと ・ ワンセット ・ 一喜一憂	②してはいけないこと ・ 出題された箇所のみを復習して満足する
短答直前期 (11月・12月)	短答直前期 (11月・12月)
①すべきこと ・ 健康診断 ・ バランス調整	①すべきこと ・ テキストの内容を確実にしたうえで, 短答用の細かい知識の詰め込みを行う ・ 法令基準集の内容に一度目を通す(見た方が「望ましい」程度)
②してはいけないこと ・ 量だけにこだわること・質だけにこだわること ・ 領地拡大	②してはいけないこと ・ テキストをほとんど読まずに短答答練, 本試験問題を解くだけといったような, ひたすらアウトプットのみを行う勉強
【MEMO】	【MEMO】