

プロジェクトマネージャ 解答例

【午 後 I】

問 1 (50 点)

設問 1 (7 点)

新業務プロセスを早く提示し、後半に手戻りを発生させないこと

設問 2 (36 点:(1)7 点, (2)7 点, (3)7 点, (4)7 点, (5)8 点)

- (1) 改善した業務プロセスによってプラントの稼働に支障をきたすこと
- (2) 器具の使用時や設備の操作中にタブレット端末が操作可能なこと
- (3) 現場の作業環境で確実に通信機能による協働作業が可能であること
- (4) タブレット端末の紛失や盗難などでデータが漏えいするリスク
- (5) 現システム上のデータ不整合によって新システムで不具合が発生するリスク

設問 3 (7 点)

外部設計への影響によって開発スケジュールが遅延する。

問 2 (50 点)

設問 1 (20 点:(1)6 点, (2)6 点, (3)8 点)

- (1) a : P 社の追加開発のインプット
- (2) 現場部門の実現したい要求事項を A 社システム部の責任で一覧にとりまとめる。
- (3) (2), (3), (5)

設問 2 (12 点:(1)6 点, (2)6 点)

- (1) b : 要件定義
- (2) 問題を発見した時点で A 社システム部に相談し問題を共有する。

設問 3 (18 点:(1)6 点, (2)6 点, (3)6 点)

- (1) c : チーム全体
- (2) 自分の意見を言いだせないメンバーも含めメンバーの考えをチームで共有する。
- (3) 問題の早期把握によってプロジェクトの進捗や品質の向上を図る。

問 3 (50 点)

設問 1 (7 点)

人事外部設計の進捗が 3 週間経過時より 4 週間経過時の方が悪化しているから

設問 2 (31 点:(1)6 点, (2)6 点, (3)7 点, (4)6 点, (5)6 点)

- (1) a : 0.89
- (2) b : 未決事項一覧表
- (3) D 社担当者のシステム化処理方法への理解が不十分で仕様への妥当な意見を出せない状況

(4) 類似事例による画面デモンストレーションや帳票記入例

(5) 外部設計の進捗遅延が増加し、仕様凍結日の遵守が難しい状況

設問 3 (12 点:(1)6 点, (2)6 点)

(1) 仕様確定に手間取った課題が解決しているかどうかの確認

(2) c : 操作マニュアル

以上