

2019 年合格目標 T A C 公務員

地方初級・国家一般職（高卒者試験）レベル対応

団体受験用 公開模試のご案内



2019 合格目標 TAC公務員〔団体受験用〕

地方初級・国家一般職(高卒者試験)レベル対応 公開模試のご案内

ご担当者各位

TAC株式会社
法人事業部 営業推進部

拝啓 時下ますます御健勝のこととお慶び申し上げます。

さて、この度「2019年合格目標 公務員 地方初級・国家一般職(高卒者試験)レベル対応 公開模試」のご案内をさせていただきます。学習の総仕上げとして、弱点把握&克服に是非TACの模擬試験をご活用下さい。

敬具

記

《TAC 公開模試の特徴》

特徴1： 地方初級と国家一般職（高卒者試験）レベルに対応

公務員試験では受験生の多くが併願をいたします。TACでは今まで以上に国家一般職(高卒者試験)のみならず県庁・政令指定都市の初級、市役所初級の試験にも対応するため、第1回・第2回を「国家一般職(高卒者試験)レベル」、第3回・第4回を「地方初級レベル」とした出題内容とし受験生のニーズに合致した模試を提供いたします。出題のレベルは第1回・第3回を比較的平易なレベル設定とし第2回・第4回を本試験を見据えたレベル設定とします。また、第1回・第2回については国家一般職(高卒者試験)への試験制度変更に対応した出題内容となっております。

	第1回	第2回	第3回	第4回
対象	国家一般職 (高卒者試験)		地方初級	
出題レベル	易	本試験	易	本試験

特徴2：作文まで含めた総合模擬試験

TACの公開模試は全4回分とも教養択一(基礎能力)試験・適性試験だけでなく作文まで含める総合的な内容となっております。より総合的な学習進度の把握が可能となります。

なお、作文を含めずにお申込みいただく商品設定もございます。

特徴3：TACオリジナル問題と弱点補強に役立つ解説書付き

本試験と同形式で作成したTACの公開模試は、専任講師陣の出題予想を集約した良質な予想問題です。

4回の公開模試を繰り返すことにより本試験には余裕を持って臨むことができます。

特徴4：コンピュータ個人別診断

各受験者様の客観的な合否判定は全受験者様のデータ分析を元にフィードバックしますので信頼性の高い評価基準となります。

《実施概要》

1. 実施対象者 2019年 地方初級・国家一般職(高卒者試験)レベルの公務員試験を受験される方

2. 実施スケジュール 全4回

【重要】

※ 別日程で教材発送後に「運営マニュアル」と「ID・受験番号一覧表」をご送付いたします。

※ 個人別成績表はweb上にアップしますので受験者様ご自身でご確認頂けます。添削済の作文答案はご担当者様に一括ご返送となります。「紙面返送あり」をご選択の場合、作文返却時に個人別成績表を一緒にご送付いたします。

回数	お申込締切日	教材発送日 (TAC より)	実施期間	答案提出締切日 (TAC 必着)	成績表Web公開 予定日
第1回 国家一般職レベル	4月 15日(月)	4月 23日(火)	5月9日(木) ～5月13日(月)	5月 15日(水)	6月 4日(火)
第2回 国家一般職レベル	5月 13日(月)	5月 24日(金)	5月30日(木) ～6月 3日(月)	6月 5日(水)	6月 25日(火)
第3回 地方初級レベル	6月 10日(月)	6月 21日(金)	6月27日(木) ～7月 1日(月)	7月 3日(水)	7月 23日(火)
第4回 地方初級レベル	6月 24日(月)	7月 5日(金)	7月11日(木) ～7月15日(月)	7月 17日(水)	8月 6日(火)

- ※ 公開模試は貴校にて運営いただきます。教材の発送、添削済作文の返却等は弊社より貴校ご担当者様へ一括でお送りいたします。採点付きをお申込みの場合、貴校ご担当者様あてにメールで「総合成績一覧」をご案内させていただきます。（「総合成績一覧」は貴校受験者様すべての成績一覧、得点分布、正答率等が記載されております。ご担当者様は一覧で確認することができます。）
- ※ 成績処理は学校様単位となります。クラス別や学科別ごとの処理はできません。
- ※ 試験の実施日は上記の試験実施期間内で教材の発送日と答案の提出日を勘案の上、実施して下さい。原則、上記実施期間以外でのお申込みはおうけできません。
- ※ 1校のお申込みにつき1名のご担当者様でとりまとめて下さい。複数のご担当者様のお申込み、またはクラス別や学科別等のお申し込みはおうけできません。
- ※ 答案ご提出締切日を過ぎてから答案が到着した場合、採点・成績処理はできませんのでご注意ください。お申込み後の変更はおうけできませんのでご了承ください。

3. 実施時間の目安・問題数一覧

(1) 第1回・第2回 (国家一般職(高卒者試験)レベル)

	時間	問題数一覧(各回共通)
基礎能力試験	10:00～11:30 (90分)	40問出題/40問解答 (一般知識 20: 一般知能 20)
適性試験	11:40～11:55 (15分)	全 120 問
作文試験	12:10～13:00 (50分)	1問

(2) 第3回・第4回 (地方初級レベル)

	時間	問題数一覧(各回共通)
教養試験	10:00～12:00 (120分)	50問出題/50問解答 (一般知識 25: 一般知能 25)
適性試験	12:10～12:25 (15分)	全 100 問
作文試験	12:40～13:30 (50分)	1問

4. 受験料(1名様当たり・消費税込み) ※最少お申込人数は各回ごとに10名様よりご注文を承ります。

			(A) 個人別成績表 [紙面返送あり] 注3	(B) 個人別成績表 [紙面返送なし]
			提供価格(8%税込)	提供価格(8%税込)
採点付	作文有タイプ(基礎+適性+作文)	単科	¥2,100	¥2,000
		4回セット	¥7,300	¥6,900
	作文無タイプ(基礎+適性) 注1	単科	¥1,600	¥1,500
		4回セット	¥5,400	¥5,000
採点無 注2	作文有タイプ(基礎+適性+作文)	単科	¥1,000	
		4回セット	¥3,800	

注1 「作文無タイプ(基礎+適性)」について ➡ ご納品内容に「作文問題」が含まれますが作文添削はありません。
自己採点でお願いいたします。

注2 「採点無」について ➡ 個人別成績表や総合成績一覧表などの資料は含まれません。

注3 「紙面返送あり」について ➡ 受験者様がWeb閲覧でご確認頂ける「個人別成績表」と同内容の出力紙各2部
(本人様用・学校様用)を論文・総合成績一覧表のご返送時にご担当者様へてにお送りいたします。
紙面返送ありをお申込みの場合、受験者様個人々人によるマイページ登録は不要となります。

※ お申し込みは各回一括でのみ受け付けます。

各回のお申込みのなかで「○人中●人分だけ希望」といった内容のお申し込みはおうけできません。

5. 使用教材一覧(各回共通)

	教 材	
	問 題	解 答 解 説
教養試験(基礎能力試験)	試験問題(1 冊)	解答解説集(1 冊)
適性試験	試験問題(1 冊)	
作 文	試験問題(1 冊)	
そ の 他	受験の手引	

※教養試験(基礎能力試験)のマークシート、作文試験の解答用紙は問題冊子に丁合されています。

6. 成績結果の報告

- * お申込み形態により受験者様は個人別成績表を「Web閲覧」または「紙面」でご確認頂けます。
- * 作文答案については添削済原本を当社より一括して貴校ご担当者様へお送りいたします。
- * 紙面返送あり or なしにかかわらず総合成績一覧表を貴校ご担当者様へメールでお送りいたします。
お申込みの際に管理者様の有効なメールアドレスが必要となります。

7. 2019年目標 公開模試（採点付き）お申込の流れ

① 動作環境の確認（受験者様各自で確認）

- お申込み前に受験者様各自で「TAC WEB SCHOOL ポータルページ」にて利用可能であることをご確認ください。
(<https://portal.tac-school.co.jp/>)

※ お申込みの必須条件となりますのでご注意ください。

※ 「(A) 個人別成績表(紙面返送あり)」をご選択の場合、② → ③ → ④ → ⑤ → ⑦の流れになります。



② 「公開模試申込書」および「受験者名簿」のご提出（申込締切日 厳守）

- 上記①で利用可能である確認がとれましたら「公開模試団体申込書」に必要事項をご記入のうえ FAX or メールにてご送付ください。次に「受験者名簿」を Excel データで作成し、メール（要パスワード）でお送りください。

※ 受験者名簿作成については、後記の「受験者名簿作成におけるデータ項目～（Excel サンプル版）」をご参照のうえ同形式で作成してください。受験者名簿のひな形をご用意しておりますのでご希望の際はご連絡ください。



③ 教材等の発送（各教材発送日に沿ってTACから発送のお手配）

- 教材発送日のスケジュールにそって教材一式をお送りいたします。なお、「運営マニュアル」および「ログインID一覧＋受験番号一覧表」等につきましては別便でお送りいたしますので各受験者様に受験番号をご案内ください。

《教材構成》

教養試験（基礎能力試験）試験問題・適性試験 試験問題・作文 試験問題・解答解説集（マイページ登録方法も掲載しています。）・
答案返却用紙・提出用封筒（TAC封筒）・宅配便伝票をあわせて貴校ご担当者様へ一括で宅配便発送いたします。



④ 公開模試実施

- 実施スケジュールをご参照のうえ公開模試を実施してください。

※ 試験の実施日は試験実施期間内で教材の発送日と答案のご提出日を勘案のうえ実施してください。
原則、実施期間外でのお申込みはおうけできませんのでご了承ください。



⑤ 答案のご提出

- 答案提出締切日をご参照のうえ宅配便（TAC着払い）にてご返送ください。
- ※ 宅配便の着払い伝票は教材送付時に同送いたしますのでそちらをご使用ください。



⑥ マイページ登録（受験者各自でご登録）※（A）個人別成績表(紙面返送あり)をご選択の場合マイページ登録はご不要です。

- マイページ登録は受験者様が個人別成績表をWeb上でご確認頂くために必要な手続きとなります。ご登録方法については「解答解説集」をご参照頂くか、「TAC WEB SCHOOL ポータルページ」にアクセスしてご確認ください。
(<https://portal.tac-school.co.jp/>)

- 試験実施後に各受験者様へマイページ登録をいただくようご案内ください。（マイページ登録方法は、③「解答解説集」に記載しています。）
- マイページ登録に必要なログインIDは③の「ログインID一覧（会員番号10桁の数字に該当）＋受験番号一覧」です。
- セット申込みの場合も各実施回数でマイページ登録が必要となります。（各実施回で異なるログインID、受験番号が発行されます。）



⑦ 成績表発送

- 受験者様はお申込みの形態によりWeb閲覧もしくは紙面にて個人別成績表をご確認頂きます。
ただし、作文答案については添削済原本をご担当者様あてに一括返送させていただきます。
- 総合成績一覧データにつきましてはご担当様あてにメールでご案内させていただきます。

8. 2019年目標 公開模試(採点なし) お申込の流れ

① 「公開模試団体申込書」に必要事項をご記入のうえFAXでお申込みください。(申込締切日 厳守)

- 採点なしのお申し込みの場合は受験者名簿のご提出やマイページ登録はご不要です。

お申込みに関する注意事項

・原則各回ごと10名様よりご注文を承ります。10名様未満でご希望される場合は当社担当までご相談下さい。

・当社では個人情報保護方針に基づきお客様の個人情報を安全かつ厳密に管理しております。
そのため「受験者名簿」のご提出につきましては Excel データをメール(要パスワード)でお申込み頂きますようお願い致します。

・受験者名簿作成におけるデータ項目は下記と同形式のものを Excel で作成してください。
なお、受験者名簿のひな形をご用意しておりますのでご希望の際はご連絡ください。

*月日が1桁の場合、先頭に 0 をつけて必ず 4 桁にしてください。(例：9月2日→0902と入力してください。)

NO.	姓 (全角)	名 (全角)	姓カナ (半角)	名カナ (半角)	実施回	誕生日 (半角 4 桁)	団体名 (全角 15 文字まで) ※アルファベットも全角
入力例	山田	佳子	ヤマダ	ヨシコ	第 1 回公開模試	0105	T A C 専門学校
1							
2							

[名簿作成上の注意点]

- ① 氏名：姓と名を別セルに分けて**全角**で入力してください。
- ② フリガナ：姓カナと名カナを別セルに分けて**半角**で入力してください。
- ③ 実施回：**全角**で入力してください。
- ④ 誕生日：**半角4桁**で入力してください。月日が1桁の場合、先頭に0をつけて必ず4桁にしてください。
- ⑤ 団体名：**全角15文字以内**で入力してください。(アルファベットも全角入力)

[メールのパスワード設定について]

- ① 受験者名簿を Excel で作成してください。
- ② ファイルの「名前を付けて保存」→ ツールの「全般オプション」を選択。
- ③ 「保存オプション」の「読み取りパスワード」に貴校電話番号の下4ケタを入力。→OK
- ④ 「パスワードの確認」が表示。→ 再度、貴校電話番号の下4ケタを入力。→ OK → 保存して下さい。
- ⑤ 上記の流れで保存したファイルをメールに添付して下記アドレスまでご送信ください。
ご提出先は下記のE-MAILアドレスまでお送りください。

(E-MAILアドレス) **g a k k o @ t a c - s c h o o l . c o . j p**

- ※ パスワードは必ず貴校電話番号の下4ケタを入力してください。
- ※ データのファイル名は「19 地方初級・国家一般職模試+貴校名」をお願い致します。

個人情報の取扱いについて

- 1 事業者の名称 T A C株式会社
- 2 個人情報保護管理者 個人情報保護管理室長
連絡先 cpo@tac-school.co.jp
- 3 利用目的 ※詳細はTACホームページをご参照下さい。(https://www.tac-school.co.jp/)
お預りした個人情報は、TACが提供する受講サービス(成績管理、成績発表、会員管理等)に関して利用します。
ただし、受講期間終了後も、会員向けの受講案内や就職・転職に関する情報提供に利用する場合がございます。
- 4 第三者提供について
お預りした個人情報は、お客様の同意なしに第三者に開示、提供することはありません。
(ただし、法令等により開示を求められた場合を除きます。)
- 5 共同利用について ※詳細はTACホームページをご参照下さい。(https://www.tac-school.co.jp/)
TACは、資格取得から就職・転職に関する情報提供などTACグループにおける総合的なサービスを提供するため、TAC関連子会社・TAC提携校と個人情報を共同利用させていただきます。
- 6 個人情報の取扱いの委託について
お預かりした個人情報を業務委託する場合があります。
- 7 情報の開示等について
個人情報の利用目的の通知、開示、訂正、削除、利用または提供の停止を請求できます。下記の窓口までご相談下さい。
個人情報に関する問合せ窓口 Eメール: privacy@tac-school.co.jp
- 8 個人情報提供の任意性について
当社への個人情報の提供は任意です。ただし、サービスに必要な個人情報がご提供いただけない場合等は、円滑なサービスのご提供に支障をきたす可能性があります。あらかじめご了承下さい。

お申込み・お問い合わせ

TAC 株式会社 法人事業部 営業推進部

〒101-8383 東京都千代田区神田三崎町 3-2-18 TAC 本社ビル4F
(TEL:03-5276-8918) (FAX:03-5276-8935)