

TAC 税理士講座

通信講座運営スタッフ募集

税理士講座2科目の受講料が免除！

【募集要項】

- 業務内容 提出答案の管理、講義録の作成など税理士通信講座の運営に関する補助業務
- 応募資格 パソコン操作（エクセル等）ができ、責任感を持って業務を行える方
- 勤務期間 2024年8月まで（2024年9月以降の更新あります。長期間勤務できる方大歓迎）
（注）勤務開始は2023年12月または2024年1月からとなります。
- 勤務形態 ① 勤務日：平日週3日（業務量により週2日あるいは週4日となる場合があります。）
② 勤務時間：13：30～17：00（勤務時間は業務量で変動します。なお、講義の受講などの予定がある場合は勤務時間を変更できます。）
- 待遇 ① 時給1,200円（契約更新による昇給あり）
② 交通費支給
③ 税理士講座の受講料を2科目まで免除します。なお、申込済みの場合は2科目分の受講料を勤務開始月から月割りで按分して返金します。
- 勤務場所 税理士講座講師室（JR水道橋駅東口より徒歩約5分）
- 募集人数 若干名

受験勉強と両立し
やすい勤務時間です。
ご応募お待ちしております！

【応募方法】

履歴書（写真添付）に自己PR及び2024年度本試験での受験予定の科目を記入し、下記の送付先への郵送または問い合わせ先へのメールに添付してください。書類選考に合格された方に対して面接を行います。なお、送付いただいた履歴書については、返却いたしませんので予めご了承ください。

《郵 送 先》

〒101-8383 東京都千代田区神田三崎町3-2-18 TAC本社ビル

税理士講座講師室 通信講座運営スタッフ募集係

その他不明な点がございましたら、下記までお問い合わせください。

Eメールアドレス：zeikoushi@tac-school.co.jp

<TACにおける個人情報の取り扱いについて>

- ・ 採用募集にご提供いただいた個人情報は、採用審査及び採用後の適切な雇用管理の利用目的の範囲内で利用します。
- ・ お預かりした個人情報は応募者の同意なしに第三者に開示、提供することはありません（法令等により開示を求められた場合を除く）。
- ・ 個人情報の開示、訂正、削除については、当社所定の書類及びご本人様確認書類のご提出をお願いいたします。

<TACの個人情報保護方針についてはこちらをご覧ください。>

<http://www.tac-school.co.jp/privacy/index.html>