● 基礎製図

■ 線(種類・太さ)

作図上の線の太さの規定はとくにないが、めりはりのある、審査員にアピールできる図面を描くために、線の濃さ・太さを使い分ける必要がある。

〔作図上の主要な線〕

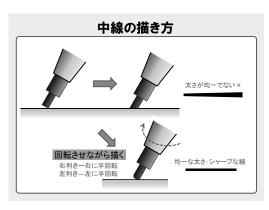
①実線(**太線**):断面線、ガラスの線、GL線 ------

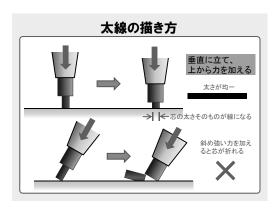
②実線(中線): 寸法線、外形線、引き出し線、家具・設備機器等 ————

③ 仮線:壁の中心線などがわかるように、細く薄く記入する線

ポイント ①仮線→シャープペンシルの少し上の方を**軽く持ち、力を入れずシャープペンシ** ルの重さだけで、素早く線を引く。

- ②中線→シャープペンシルをしっかり持ち、**斜めに傾け**、やや速くしっかり線を引く。手首は動かさずに肘で線を引く。シャープペンシルを**半回転ほど回しながら引く**。
- ③太線→シャープペンシルをしっかり持ち、**直角に立て力強く**ゆっくりと線を引く。手首は動かさずに肘で線を引く。シャープペンシルは回さない。





〔その他の線〕

⑥破断線:部分切断位置(平面図の階段の省略線)

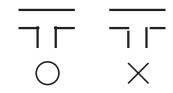
2 線の描き方

①実線:線の太さが均一であること

②線の交わり:線がきちんと交わっている

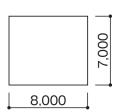
③点線・破線:線と線の空きが均一である

④一点鎖線:点と線の空きが揃っている



3 寸法線・寸法の数値の記入

- ①寸法線は、**面積計算できるように最低2方向**(XY方向)に 記入する。
- ②寸法の表示単位は、原則m単位とし、単位記号は付けない。
- ③寸法線の端には玉止め(黒丸)、矢印、斜線をつける。
- ④寸法の記入方法は、寸法補助線を引き出して寸法線を入れ、 寸法線に沿って**図面の下**又は**右から読めるように、寸法線の** 上に横書きとする。

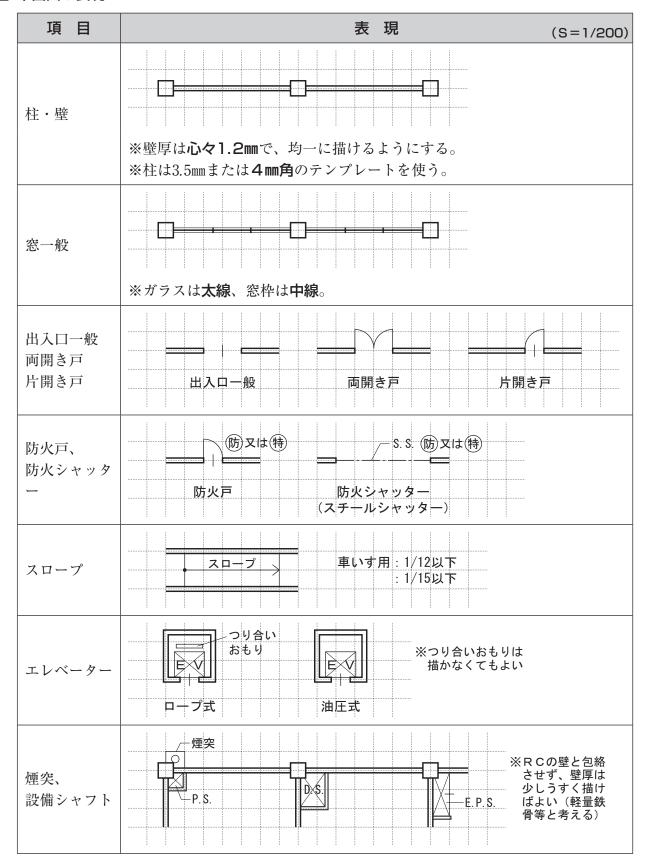


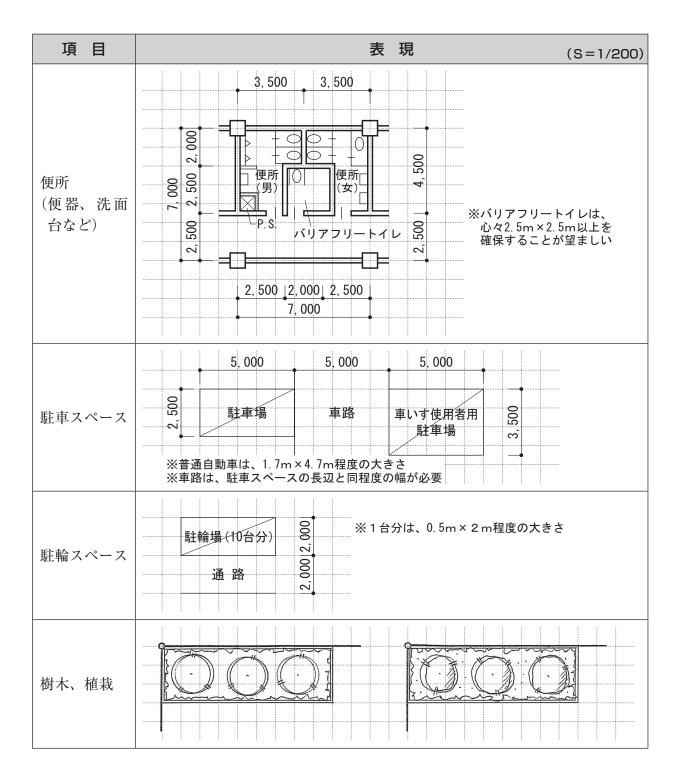
4 文字

- ①高さは、室名等は約4mm、什器、補足事項、寸法等は約3mmとし、高さ・大きさを揃える。
- ②横方向の文字は水平に、縦方向の文字は角度を揃えて書く。

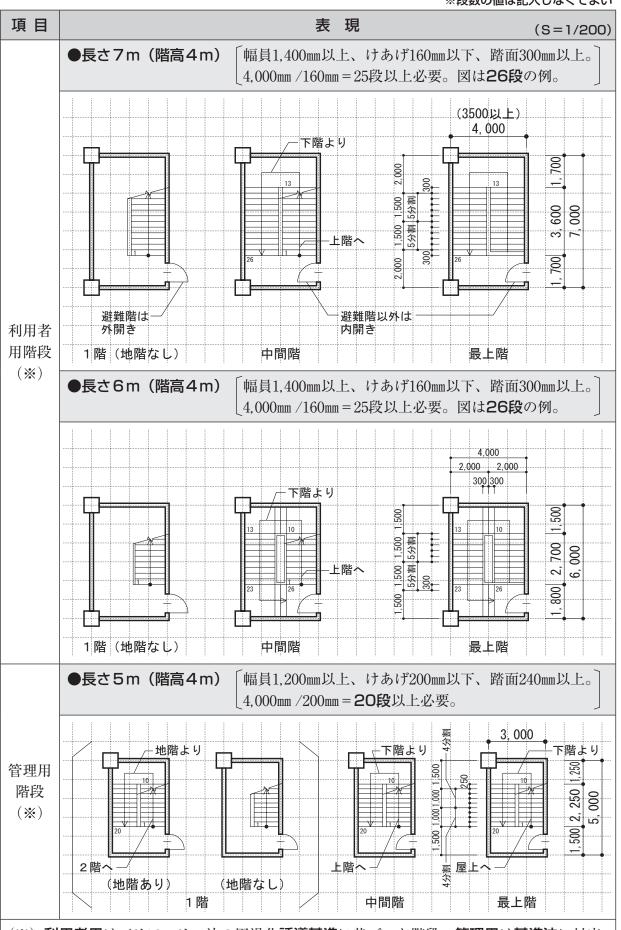
大文字 (約4㎜。室名等)	居室 事務室 倉庫 エントランスホール
小文字 (約3 mm 。什器、寸 法、補足事項等)	受付カウンター 歩行距離 重複距離 7000 6000 3000 2000

5 平面図の表現





※段数の値は記入しなくてよい



(※) **利用者用**はバリアフリー法の円滑化**誘導基準**に基づいた階段、**管理用**は**基準法**に対応 した階段である。