

令和5年公認会計士試験 開示請求のご案内

拝啓 平素はTAC公認会計士講座をご利用いただき、誠にありがとうございます。

TACでは、公認会計士試験に受験された皆様より答案をお寄せいただくことで、より品質の高い講義・教材・カリキュラムをご提供できるよう日々取り組んでおります。

つきましては、下記ご確認の上、ご協力いただけましたら幸いに存じます。

敬具

記

■期 日： 2024年2月29日（木）TAC 必着

（締切後の提出はお受けできません。お早めにお手続きください。）

■謝 礼： 電子マネー

①「郵送」で資料をお送りいただいた方 …2,000 円分

②「データ」で資料お送りいただいた方 …1,000 円分

※謝礼の電子マネーは、申請時のフォーム（https://lp.tac-school.co.jp/kaikeishi_kaiji.html）に

入力いただいたメールアドレス宛に、一律「2024年3月上旬」にお送りします

※郵送でお送りいただく場合の切手代等は自己負担です。

■方 法： 次ページ以降の手引書をご覧ください

当件でご提供いただきました個人成績情報及び答案情報につきましては、個人を特定しない統計的資料として使用いたします。

なお、お名前や個人情報を伏せた上で、開示答案や成績情報（素点・標準偏差）を、採点基準や答案構成の一例として、学習法セミナー等でご紹介させていただく場合がありますので、予めご了承ください。

以上

TAC公認会計士講座

03-5276-8908

cpa@tac-school.co.jp

【個人情報及び著作権の取扱いについて】

お預かりした個人情報はTAC(株)にて管理させていただき、個人を特定しない統計情報として利用いたします。お客様の同意なしに業務委託先以外の第三者に開示・提供することはありません（法令等により開示を求められた場合を除く）。その他、個人情報保護管理者、お預かりした個人情報の開示等及びTAC(株)への個人情報の提供の任意性につきましては、当社ホームページ（<https://www.tac-school.co.jp>）をご覧ください。個人情報に関する問い合わせ窓口（E-mail：privacy@tac-school.co.jp）までお問い合わせください。

開示請求の手引

I. 開示請求の手続きについて【重要】

令和5年試験より、論文式試験の受験者には、自動的に成績開示資料が郵送されることになりました。
そのため、受験者自ら監査審査会へ開示請求を行う必要はありません。

成績開示資料は12月上旬より順次、受験者へ送付される見込みです。
資料が到着しましたら、下記のⅡ・Ⅲをご覧くださいの上、TACへ必要資料をご提出ください。

Ⅱ. TACへ提出いただく資料について

下記①～③のすべての資料をTACへお送りください。
資料に不足がある場合、謝礼の対象外となりますのでご注意ください。

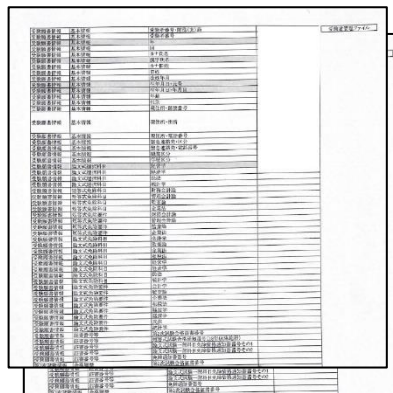
①成績通知書



科目	得点
国語	50.00
英語	45.00
数学	55.00
社会	50.00
理科	50.00
総合	50.00
合計	250.00

※②③の資料とは別で送付見込

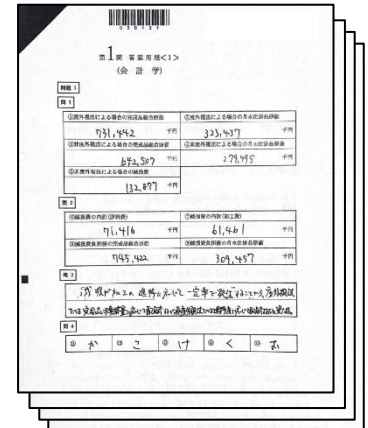
②受験者管理ファイル



受験者番号	氏名	性別	年齢	受験科目	得点
000001	田中 太郎	男	22	国語	50.00
000002	山田 花子	女	21	英語	45.00
000003	佐藤 一郎	男	23	数学	55.00
000004	鈴木 美咲	女	20	社会	50.00
000005	高橋 健太	男	24	理科	50.00
000006	渡辺 真由	女	22	総合	50.00

※素点等の詳細データが記載

③すべての答案



科目	答案
国語	751.942
英語	323.437
数学	673.507
社会	277.915
理科	332.077
総合	61.461

※漏れの無いようご確認ください

Ⅲ. 提出方法

下記のいずれかの方法で、TAC へ資料をご提出ください。

- A. 「郵送」で TAC へ資料を送る方法 （謝礼 2,000 円分の電子マネー）
- B. 「データ」で TAC へ資料を送る方法 （謝礼 1,000 円分の電子マネー）

【重要】

A. の郵送で提出される場合、TAC から資料の返却は行いません。

ご自身の手元に資料を残されたい場合は、ご自身でコピーした上で TAC へお送りください。
（TAC へ提出いただく資料は、原本・コピーいずれでも構いません）

A. 郵送の場合（謝礼 2,000 円分の電子マネー）

必要書類一式が揃いましたら、
お持ちの封筒(A4 判書類が入る角 2 封筒)に、必要分の郵便切手※を貼付の上、以下まで送付してください。
※選択科目・免除状況により郵便料金が異なります。例年は 210 円前後ですが、郵便局でご確認の上、切手をご購入ください。

■郵送先
〒101-8383
東京都千代田区神田三崎町 3-2-18
TAC 株式会社 公認会計士講座 事務局宛

※送付資料に漏れがないか、「Ⅱ.TAC へ提出いただく資料について」を改めてご確認ください。
※TAC から資料の返却は行いませんので、ご注意ください。

B. データ送付の場合（謝礼 1,000 円分の電子マネー）

必要書類一式が揃いましたら、
お持ちのスキャナー等でスキャンを行い、PDF ファイルを下記アドレスまでお送りください。

- 文字が判別できる解像度でスキャンしてください。
- データ容量が大きい場合は、複数の PDF ファイルに分割、メール送信していただいても結構です。
- ファイル名は「会員番号＋氏名＋ファイル数の通番（複数ファイルの場合）」をお願いします。
（ファイル名の例：0123456789 三崎太郎 1 .pdf）

■データ送付先メールアドレス
cpa@tac-school.co.jp

※送付資料に漏れがないか、「Ⅱ.TAC へ提出いただく資料について」を改めてご確認ください。