

|                                      | 1  |                                   |                              | •   |
|--------------------------------------|--|-----------------------------------|------------------------------|---|
| 区分                                   | 構成   | 内容                                | 具体的手法                        | 備考  |
| 内部統制を評価するための手続                       | 内部統制の <u>整備</u> 状況<br>(内部統制の理解)            | <u>内部統制のデザイン</u><br><u>業務への適用</u> | 質問・観察・閲覧<br><u>ウォークスルー</u>   | 有効性の想定される内部統制について                           |
|                                      | 内部統制の <u>運用</u> 状況<br>(運用評価手続)             | 監査対象 <u>期間</u><br>にわたる<br>一貫性の評価  | 質問・観察・閲覧<br><u>再実施</u>       | 運用評価手続により<br>有効性を裏付ける                       |
| 実証手続<br>(重要な虚偽表示<br>を看過しないため<br>の手続) | <u>分析的実証手続</u>                             | 「推定される関係」<br>の分析・検討               | 回転期間分析・<br>オーバーオール・<br>期間比較等 | 内部統制の有効性<br>OK→実証手続簡略化                      |
|                                      | 取引種類、<br>勘定残高、注記事項<br>に対する<br><u>詳細テスト</u> | 分析的実証手続以外<br>の<br>実証手続            | 閲覧、質問、確認<br>有形資産の実査、<br>再計算等 | (ex.分析的実証手続のみ)<br>NO→実証手続強化<br>(ex.詳細テスト強化) |

#### テp. 60.61 <販売プロセスの例示>

|                      | 内部統制のデザイン                | 設計意図:出荷の事実に基づき売上計上<br>(架空売上や期ズレの禁止)                                       |
|----------------------|--------------------------|---|
| 内部統制の理解<br>(整備状況の評価) | 業務への適用                   | 意図の具現化:販売マニュアル整備による<br>販売プロセスのルール化<br>(受注→出荷指図→出荷→出荷報告→売上計上→集計請求→入金)      |
| 運用評価手続<br>(運用状況の評価)  | 一定期間にわたり<br>一貫して運用されているか | ・出荷指図承認の有無chや<br>出荷報告書と売上伝票の照合の再実施<br>(特に出荷→出荷報告→売上計上<br>のプロセスが一貫しているか注意) |
| 分析的実証手続              | 実証手続として実施される<br>分析的手続    | ・得意先別に売上と売掛金の比率の推定値を算出し、<br>これと実績値との乖離状況を検討する<br>(乖離が大きければその理由の追加調査)      |
| 詳細テスト                | 分析的実証手続以外の<br>実証手続       | ・得意先に対する残高確認 ・期末日前後の期ズレの有無の検討 ・年齢調べ(滞留状況の検討) ・決算日後の回収状況の検討                |

# <u>試査</u>

# 監査サンプリング による試査

特定項目抽出による試査

サンプリングリスク

ノンサンプ リスク 統計的

非統計的

# 承認なし 【エラー】 4件(うち1件例外) 上長承認の有無 【サンプル】 100件

販売取引【母集団】10,000件



★ サンプル結果を推定逸脱率と<u>みなす</u>(例外的事象は推定から外す)

# 推定逸脱率<許容逸脱率 >>> : 內部統制有効



#### うち例外=4百万円(1件)

架空/期ズレ 【エラー】 4.5百万円(4件)/

【サンプル】 100百万円(100件) 残高確認

100,000百万円(10,000件) 得意先別売掛金明細 【母集団】



サンプル結果から母集団を推定 (例外的虚偽表示は推定からは外すが、比較上は足す)

※"金額"は無視できないから

推定虚偽表示額 例外的虚偽表示額

許容虚偽表示額



::重要な 虚偽表示なし



### 母集団からサンプル抽出

その結果から母集団の特性を推定

許容水準と比較

「内部統制の有効性」or「重要な虚偽表示の有無」の結論

#### テp.65 <監査サンプリングの手順②>



|   | 監基報       | 表題                                    | 主な内容・注意点  |
|---|-----------|---------------------------------------|---|
| 1 | 530-5~7   | 監査サンプリングの立案、<br>サンプル数及び<br>テスト対象項目の抽出 | 十分なサンプル数、 <u>全ての単位に抽出機会が与えられる方法</u> (母集団全体の一定の特性を推定するため)            |
| 2 | 530-8~10  | 監査手続の実施                               | サンプルに対して監査手続の実施・必要に応じて代わりのサンプル(逸脱/虚偽の有無をチェックする)                     |
| 3 | 530-11~12 | 内部統制の逸脱と<br>虚偽表示の内容と原因                | 仮に、内部統制の逸脱/虚偽表示に共通の特徴がある場合、その全てに監査手続を拡大することがある                      |
| 4 | 530-13    | 詳細テストの場合、<br>虚偽表示の推定                  | <u>運用評価手続</u> においては、母集団全体に対する逸脱<br>率について <u>明確に推定する必要はない(テp.67)</u> |
| 5 | 530-14    | 監査サンプリングの結果の評価                        | 「サンプル結果からの <u>推定&lt;許容</u> 」が確かめられれ<br>ば基本的にOK                      |

#### テp.68~ <リスク・アプローチの用語整理>

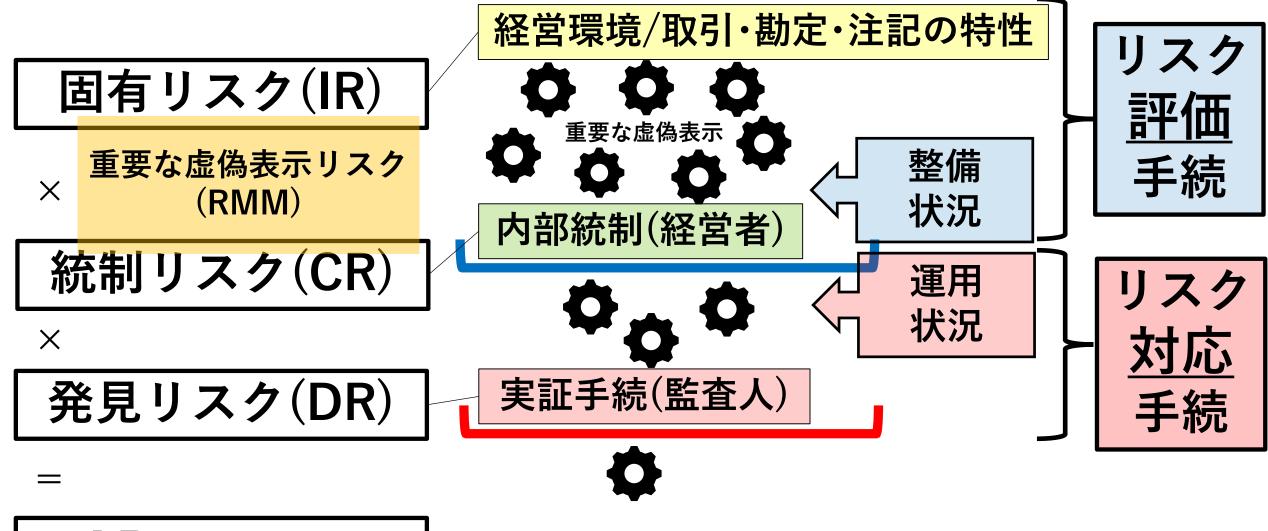


| 監査リスク      | 監査失敗の可能性                                    | 重要な虚偽表示の看過→<br>誤った意見形成の可能性         | 200A31~<br>A32 |
|------------|---|------------------------------------|----------------|
| 固有リスク      | 内部統制考慮外のそもそもの<br>虚偽表示の発生可能性                 | 経営環境、取引・勘定・注記の特性                   | 200A37         |
| 統制リスク      | 内部統制によって防止・発見・是正<br>されない可能性                 | 内部統制の有効性                           | 200A38         |
| 重要な虚偽表示リスク | 監査が実施されていない状態で、<br>財務諸表に重要な虚偽表示が<br>存在するリスク | 固有リスク×統制リスク<br>原則結合評価。<br>※区分評価も可能 | 200A33~<br>A39 |
| 発見リスク      | 重要な虚偽表示リスクの<br>非発見の可能性                      | 監査人の実証手続の水準                        | 200A41~<br>A43 |

#### テp.71~ <種類・時期・範囲→種類とは?>



| <u>監査要点の例</u> | DR低の例(詳細テストの強化)                    | DR高の例(分析的実証手続のみ)                            |
|---------------|------------------------------------|---|
| 売掛金の実在性       | 得意先に対する確認、<br>入金チェック、<br>販売に係る証憑突合 | 売上高と売掛金の比率・回転期間<br>を推定値とした<br>分析的実証手続のみ     |
| 減価償却の期間配分の適切性 | 個別の償却資産ごとの再計算                      | 平均耐用年数等を推定値とした<br>分析的実証手続のみ<br>(オーバーオールテスト) |
| 販売費の実在性・網羅性   | 実在性:元帳→証憑チェック<br>網羅性:証憑→元帳チェック     | 予算実績比率や売上比率を推定値<br>とした分析的実証手続のみ             |



AR≦許容AR

 $(IR \times CR \times DR)$ 

許容可能な低い水準 ⇒合理的に低い水準 テp.71 <リスク・アプローチの考え方②>

内部統制を含む企業及び企業環境の理解 (リスクの高いところはどこか)

そのままでは高いリスクをどのように低くするか

実証手続(監査人)

## リスク評価手続

## リスク対応手続

CR含む

固有 リスク 運用状況(裏付け)

監査リスク

許容水準 監査 リスク

DR含む

IR

**IR**×**CR** 

内部統制(経営者)

AR

≦許容AR

|             |                                      |                      |            | <b>【</b> リス | く対応手続】                     |      |  |
|-------------|--------------------------------------|----------------------|------------|-------------|----------------------------|------|--|
| 手続          | 【リスク評価手続】<br>(内部統制を含む、企業及び企業環境の理解)   |                      | 運用評価<br>手続 | 実証手続        |                            |      |  |
|             |                                      |                      |            | 分析的<br>実証手続 | 詳細テスト                      |      |  |
|             |                                      | 重要な虚偽表示              | ミリスク(RMN   | Л)          |                            |      |  |
| 対象とするリスクと要素 |                                      | 統制リスク(CR)            |            | 発見リスク       |                            |      |  |
|             | 固有リスク<br>(IR)                        | 内部統制の整備状況<br>(暫定的評価) |            | 運用状況        |                            | (DR) |  |
|             |                                      | デザイン                 | 業務への<br>適用 | 有効性<br>評価   |                            |      |  |
| 実務指針        | 監基報315<br>「企業及び企業環境の理解を通じたRMMの識別と評価」 |                      |            | 「評価したり      | 基報330<br>リスクに対応する<br>、の手続」 |      |  |

# 事業上のリスク等を重視したリスク・アプローチ 平成17年改訂前文

- ①事業上のリスク等を重視したリスク・アプローチの導入
- ②「重要な虚偽表示リスク」の評価(結合リスク)
- ③F/S全体及びF/S項目の2つのレベルでの評価
- ④「特別な検討を必要とするリスク」への対応

# リスク評価手続 内部統制含む企業及び企業環境の理解

識別

アサーション レベル F/S 項目レベル

重要な虚偽表示リスク

**IR**×**CR** 

F/S 全体レベル

運用評価手続

実証手続

┗️□ 反映

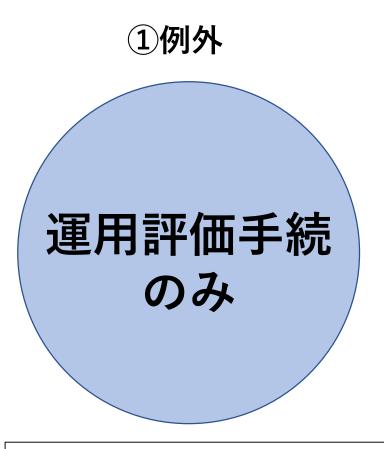
# 全般的な対応

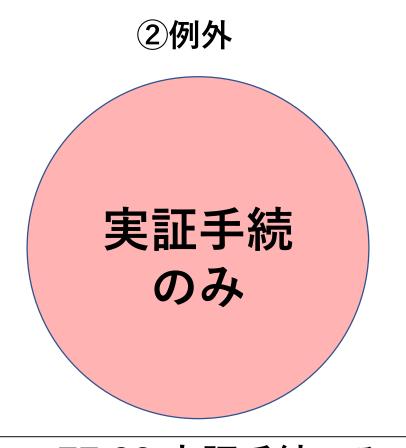
- ・補助者の増員
- ・専門家の配置
- ・適切な監査時間の確保等

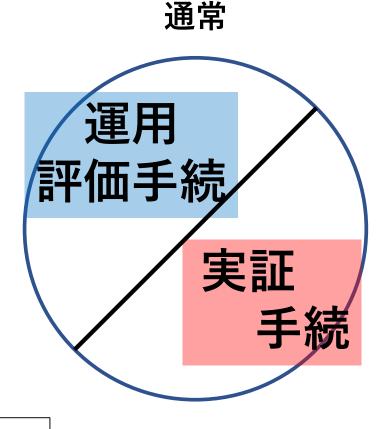
リスク対応手続



| リスク評価手続 | 「内部統制を含む、<br>企業及び企業環境を理解」                   | <u>全体レベルと</u><br>アサーションレベル       |
|---------|---|----------------------------------|
| リスク対応手続 | 「リスクに対応した<br><u>運用評価手続</u> 及び <u>実証手続</u> 」 | アサーションレベル                        |
| 運用評価手続  | 内部統制の有効性の裏付け調査                              | "想定"(リスク評価)どおりに<br>有効かどうか        |
| 実証手続    | 重要な虚偽表示リスクを<br>看過しないための手続                   | <u>詳細テスト</u> と<br><u>分析的実証手続</u> |







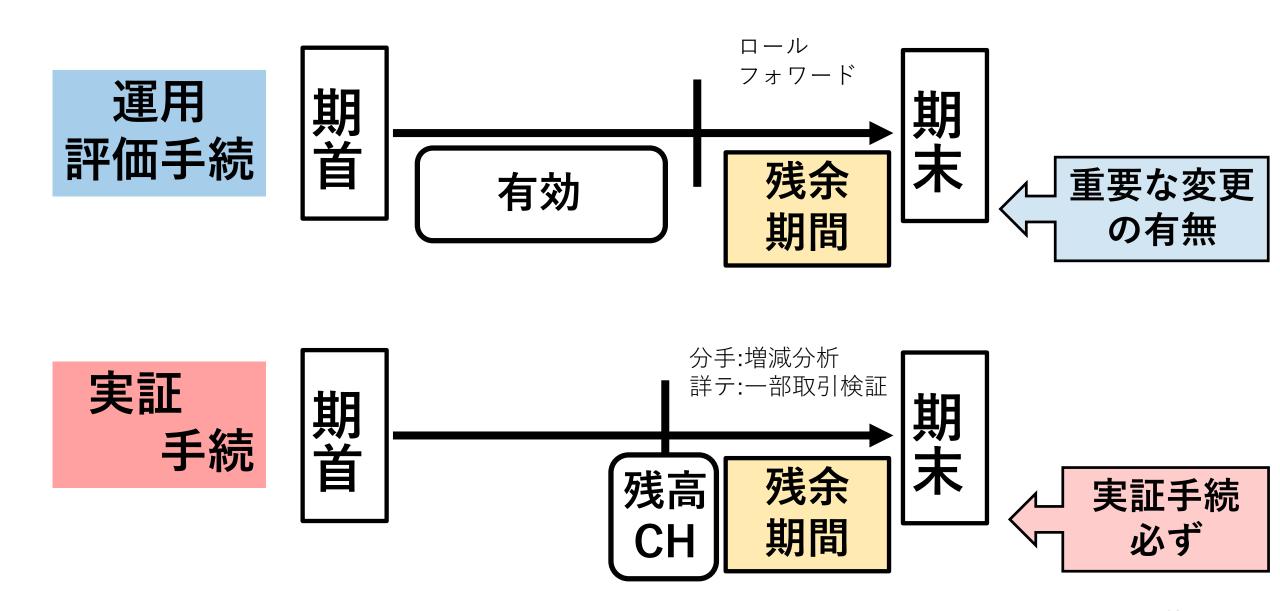
p.81※3 重要な取引・勘定・注記 は実証手続必須

p.77,82 実証手続のみでは 十分かつ適切な監査証拠 を入手できないリスクに注意

#### ①運用評価手続を実施する場合

- a)内部統制の有効性が想定される
  - =実証手続の軽減:効率性

- b)実証手続のみでは十分かつ適切な監査証拠が入手できない cf.P77 高度に自動化された処理
  - = 内部統制に依拠できない:有効性



## 【必ず】 特別な検討を必要とするリスクとなるもの

①不正リスク

②通常の取引過程から外れた関連当事者との取引

③内部統制の無効化リスク

※会計上の見積り、収益認識、特異な取引は、「必ず」特別な検討を必要とするリスクになるわけではない



|             |           | <u> </u>                       | ,  |
|-------------|-----------|--------------------------------|--|
| テキスト        | 要求事項      | 表題                             | 主な内容・注意点                                       |
| p.88<br>(1) | 540-7~8   | <u>リスク評価手続</u> と<br>これに関連する活動  | 内部統制を含む、<br>企業及び企業環境の理解<br>→いかなる会計上の見積りが必要か?   |
| p.89<br>(2) | 540-9~10  | 重要な虚偽表示 <u>リスクの識別と評価</u>       | 見積りの不確実性の程度の評価<br>→不確実性が高い<br>→特検リスクかどうか決定     |
| p.89<br>(3) | 540-11~13 | 評価した<br>重要な虚偽表示 <u>リスクへの対応</u> | ①経営者が行った見積りの方法の評価<br>②監査人の見積り<br>③実績との比較等      |
| -           | 540-14~16 | 特別な検討を必要とするリスク<br>に対応する実証手続    | 代替的な家庭を採用しなかった理由、<br>経営者が採用した<br>重要な仮定の合理性等の評価 |
| p.90<br>(4) | 540-17    | 会計上の見積りの合理性の評価<br>及び虚偽表示の判断    | 適用される財務報告の枠組みに<br>照らして合理的か、<br>虚偽表示があるかどうか評価   |
| , ,         | 540-18    | 会計上の見積りに関連する開示                 | 開示の妥当性の評価                                      |

#### 設定・改訂**前文** ⇒ **上級テキスト<付録>**



| 昭和25年 | p <b>.</b> 1  | 監査基準の設定                  |
|-------|---------------|--------------------------|
| 昭和31年 | p <b>.</b> 2  | 基準改訂。正規の財務諸表監査(S.32スタート) |
| 平成14年 | p <b>.</b> 3  | 監査の目的の設定、リスクアプローチetc…    |
| 平成17年 | p <b>.</b> 13 | 事業上のリスク等を重視した~           |
| 平成21年 | p.14          | 継続企業の前提に関する開示時上の判断       |
| 平成22年 | p <b>.</b> 16 | 報告基準の国際調和                |
| 平成25年 | p <b>.</b> 19 | 意見形成の適切性の確認方法の柔軟化        |
| 平成26年 | p.20          | 特別目的のF/S・準拠性             |
| 平成30年 | p.22          | KAM                      |
| 令和元年  | p.25          | 限定付適正意見の根拠、守秘義務          |

監査基準 p.27 品質管理 p.35 不正対応 p.44 リスク・アプローチ 平成3年 採用 平成14年 明確化 平成17年 事業のリスク